



SECURITY CHINA 2022

中国国际社会公共安全产品博览会
CHINA INTERNATIONAL EXHIBITION ON PUBLIC SAFETY AND SECURITY

北京·首钢会展中心 2022年12月12-15日

展商手册

Exhibitor Manual

致参展商

尊敬的参展商您好：

欢迎参加2022中国国际社会公共安全产品博览会！

首先对贵单位参加本次展会表示热烈的欢迎。我们相信在展会期间您将发现更多商机，找到更多潜在客户，为贵公司找到崭新的市场机遇。

为了使所有参展单位都能获得及时、完善、周到的服务，确保展览会取得圆满成功，特汇编参展商手册以供各参展商参考和遵守。请您仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前做好相关工作。请各位参展单位根据自身的实际需要，认真填写相关表格，并在规定的截止时间内将相关表格传真、发电子邮件或邮寄至相关服务单位，所有表格一经参展单位盖章签字确认，即具有合同之等同约束力。

本指南未包括的服务及信息，请与我们联系，我们会尽可能的为您提供帮助或指导。在展览会期间请直接与推荐代理或现场办公室联系。

绿色环保装修倡议书

环境是我们人类及自然界所有生物赖以生存的基础。爱护地球、维护生态、保护环境是每一个企业、每一个公民义不容辞的责任。

我们希望所有的参展商都参与响应“绿色环保装修倡议”：

- 1、提倡创意务实的展览风格，突出产品内涵，尽可能循环利用展台搭建材料。
- 2、提倡使用绿色建材、环保型涂料及辅料。尽量采用铝材等环保轻型材料装修。
- 3、提倡绿色环保施工。在施工过程之中杜绝使用喷绘油漆、涂料等有害物质，对建筑垃圾进行妥善分类处理，保证施工过程中不对施工人员的健康和环境产生影响。
- 4、提倡减少“白色污染”的排放。
- 5、提倡节能、珍惜纸张。参展宣传品采用合理的印刷设计方案，多采用环保纸和再生纸。
- 6、提倡节能，有效使用日光灯及节能灯泡，提高能效。
- 7、提倡和谐空间，采用音量监控设备，控制噪音污染。

各位参展商，让我们一起积极行动起来，以实际行动倡导绿色环保装修，共同营造一个环保、舒适的展会环境。

我们衷心预祝各位参展商在展览会期间收获多多！

2022中国国际社会公共安全产品博览会组委会

2022年10月

2022中国国际社会公共安全产品博览会防疫告知书

为了提供安全、健康、放心的参展环境，2022年中国国际社会公共安全产品博览会将根据《国务院应对新型冠状病毒感染肺炎疫情联防联控机制关于做好新冠肺炎疫情常态化防控工作的指导意见》中的要求，结合北京市新冠肺炎疫情防控相关规定，采取必要的防疫防护措施。**为了保护您和公众健康，现将具体措施告知如下，请每位进馆人员知悉，并严格遵守相关规定：**

- 1、所有进入展馆的人员须在参展前做好自我健康状况监测，确保：
 - ①本人及密切接触者无发热、咳嗽、乏力、腹泻等症状方可来京。
 - ②来自或途经国内疫情中高风险地区的人员进馆前须已完成7天隔离并持有48小时内核酸监测阴性证明。
 - ③来京前需做好个人健康申报，并生成绿色“健康码”（可通过微信“北京健康宝”小程序或支付宝“健康宝”板块办理）。没有绿色“健康码”的人员不得进入展馆。
- 2、本届展会将不接受涉疫风险人员及来自疫情高风险地区的人员注册参展参会和进入展馆。
- 3、建议所有进入展馆的人员在展会开展前完成线上实名注册。展商、观众、工作人员及其他参展人员通过相关的线上系统提供本人真实有效的身份证信息及手机联系方式，现场通过验证身份证原件，确保“一人一证、人证合一”后方允许入场。临时从海外或港澳台入境的人士须提供核糖核酸检测报告和解除隔离通知书，出示护照、港澳居民来往内地通行证或台湾居民来往大陆通行证原件并拍摄照片留底后，方能进入展馆。常驻中国的外籍人员或港澳台人士须在进馆前提前申请“健康码”，现场出示护照、港澳居民来往内地或台湾居民来往大陆通行证及绿色“健康码”，方可进入展馆。
- 4、观众请提前线上预约，选择参观时段。如遇客流高峰，请遵从工作人员指示，分批观展。当馆内参观人员达到相关部门规定的上限，主办单位有权拒绝观众进场参观。
- 5、所有进入展馆范围的人员须统一采用绿色“健康码”+测温正常。现场设置临时留验点，发现测温达到或超过37.3℃的进场人员须配合主办单位前往临时留验点进行二次测温。如确定体温异常，须进行信息登记后及时离场并就医。出示绿色“健康码”及体温正常者可通过闸机入场参观。
- 6、所有主办人员及参展、搭建、运输及其他展览服务人员除办理正常健康状况检测外，还必须实行每日健康登记制度，每日两次汇总工作人员健康情况，对于重点地区工作人员须提前确认健康状况。
- 7、所有进展馆的人员必须全程佩戴口罩，保持1米的安全社交距离，不聚集、不簇拥，减少身体接触。展览会现场举办的各类活动和会议将限制参会人数，与会者必须全程佩戴口罩，现场座位将保持1米的间隔距离。
- 8、展会期间将在各展馆的主要出入口和功能区配置免洗消毒剂以供参展及参观人员消毒使用。所有展位统一配备消毒液，对展品、个人物品随时消毒。对所有高频接触区域进行定期重点消毒。卫生间、供餐区、公共休息区等场所每日至少消毒2次以上。
- 9、所有参展参会人员应在正规的符合卫生防疫条件的宾馆住宿，做到在展期内尽量不去除展会场地之外人流密集的公共场所。外出必戴口罩、勤洗手、保持社交距离、自觉遵守展馆和北京当地的各项防疫规定。

10、展商在与相应服务商签订合同时建议增加疫情相关条款，避免不必要的损失。

以上规定将根据北京市防疫指南的更新而相应调整，请随时保持关注。

展会基本信息及时间安排

展会名称：2022中国国际社会公共安全产品博览会

CHINA INTERNATIONAL EXHIBITION ON PUBLIC SAFETY AND SECURITY

展会日期：2022年12月12-15日

展会地点：北京·首钢会展中心(1号馆、2号馆、3号馆、4号馆、5号馆、6号馆、7号馆、12号馆、13号馆)
—— 北京市石景山区石景山路68号

主办单位：中国安全防范产品行业协会

展会网址：www.securitychina.com.cn

安博会公众微信号： securitychina

中安协公众微信号： cspmag

展会时间

展会开展日期	2022年12月12 – 14日	2022年12月15日
展商入场时间	08:30 – 17:30	08:30 – 15:00
观众入场时间	09:00 – 17:00	09:00 – 13:00

展商报到时间

特装展商报到	2022年12月9 – 11日	8:30 – 17:00
标展展商报到	2022年12月11日	8:30 – 17:00

展商报到地点：北京·首钢会展中心

布展、撤展时间

特装展位布展时间	2022年12月9 – 10日	8:30 – 17:30
	2022年12月11日	8:30 – 21:00
标准展位布展时间	2022年12月11日	8:30 – 21:00
撤展时间	2022年12月15日	15:00 – 21:00

主办单位信息

名称：中国安全防范产品行业协会

地址：北京市海淀区西三环北路87号国际财经中心C座1401

电话：0086-10-68730588

传真：0086-10-68730788

Email： admin@securitychina.com.cn

CONTENT 目录

A

展会综合信息

所有展商必读

- 2 报馆联系信息
- 3 推荐搭建商信息 / 酒店服务信息
- 4 展会综合指引图
- 5 货运车辆行驶路线
- 6 地铁交通线路
- 7 自驾车辆及公交线路
- 8 参展商特别注意事项
- 9 展厅技术数据
- 10 展览会安全责任保证书 / 知识产权保证书

B

展台搭建

所有展商必读

- 12-13 特装展商指南
- 14-16 特装展台搭建须知
- 17-19 特装展台搭建报馆流程
- 20 特装展台施工申请表
- 21 施工管理项目申请表
- 22 水电租用申请表
- 23-24 展商及搭建商联合确认书
- 25-26 展台施工安全责任保证书
- 27-28 特装展台申报用电及电箱、音箱位置示意图
- 29 通讯线路及互联网租用申请表
- 30-31 展览施工管理处罚规定
- 32 展览施工安全教育培训书
- 33 施工人员名单
- 34 展览会责任保险
- 35 场地验收单
- 36-37 情况说明
- 38-41 首钢会展中心现场施工防疫防控方案
- 42 防疫证明
- 43 标准展台搭建须知
- 44 标准展位租赁
- 45 标准展位租赁示意图
- 46-48 环保型搭建特装

C

酒店服务

所有展商按需阅读

- 50-51 酒店预定

D

餐饮服务

所有展商按需阅读

- 53 首钢会展中心周边餐馆推荐
- 54 首钢会展中心周边餐馆导引



展会综合信息

- 2 报馆联系信息
- 3 推荐搭建商信息 / 酒店服务信息
- 4 展会综合指引图
- 5 货运车辆行驶路线
- 6 地铁交通线路
- 7 自驾车辆及公交路线
- 8 参展商特别注意事项
- 9 展厅技术数据
- 10 展览会安全责任保证书 / 知识产权保证书



展会综合信息

报馆联系信息

主场运营服务商

北京盛典博览国际会展有限公司

公司地址：北京市东城区和平里七区25号中林商务一层001室

邮政编码：100013

电话：86-10-66418818

网址：www.sinoplan.com.cn

项目联系人：张经理 13126969639

报馆负责人

1、2、3馆

联系人：丁经理 13260028954 (微信同号)

电子邮件：dwt@sinoplan.com.cn

12、13馆

联系人：彭经理 18515026003 (微信同号)

电子邮件：pf@sinoplan.com.cn

5、6、7馆

联系人：张经理 13126969639 (微信同号)

电子邮件：zz@sinoplan.com.cn

展具租赁

联系电话：18510293547 (微信同号)

账户信息

公司名称：北京盛典博览国际会展有限公司

纳税人识别号：911101175620719197

开户银行：中国民生银行北京和平里支行

银行地址：北京市东城区青龙胡同1号歌华大厦B座首层

账号：0126014210014545

银行行号：305100001266

投诉监督

投诉举报联系人：曹经理

联系电话：18519525586



展会综合信息

酒店服务信息 / 推荐搭建商信息

推荐搭建商信息

为维护参展厂商的共同利益和会场秩序，大会推荐专业会展服务公司为参展商提供特装搭建服务，特装展位区域的特装搭建高度限高5米、标准展位区域的特装搭建高度限高4米。馆内特装展位与其他参展企业侧面相连接处，一律使用白色篷布进行分隔，并不得设置广告类内容。如违反规定，将予以罚款。请各参展商严格遵守。各馆展位尺寸图可联系主场运营服务商咨询。

北京盛典博览国际会展有限公司

公司地址：北京市东城区和平里七区25号中林商务一层001室
邮政编码：100013
电话：86-10-66418818
网址：www.sinoplan.com.cn
项目联系人：张经理 13126969639

北京恒易中天展览展示有限公司

公司地址：通州宋庄中国艺术品交易中心 4 层 412
项目联系人：洪强 13522080511 程方 13522189281
邮箱：491237551@qq.com

北京伊思诺会展服务有限公司

公司地址：北京市丰台区南三环东路27号A座301-302室
电话：010-87675079
项目联系人：田天 13552834736

北京润创视通会展有限公司

公司地址：北京朝阳区延静西里 2 号华商大厦 720
项目联系人：王芳 13439808997
邮箱：348183751@qq.com

酒店住宿、租车服务、旅游服务、人员服务：北京时代龙马国际会议展览有限公司

联系人：杨卫琼
手机：18612291382
电话：86-10-64462841
电子邮件：times@sdlm.cn
网址：<http://www.sdlm.cn/>
地址：北京市朝阳区西坝河南路甲1号国际新天第A座1103

人员服务联系人：陈艳梅
手机：18811581920
电话：86-10-64462841
电子邮件：chenyanmei@sdlm.cn

2022安博会展期人车流线图

(首钢园区)

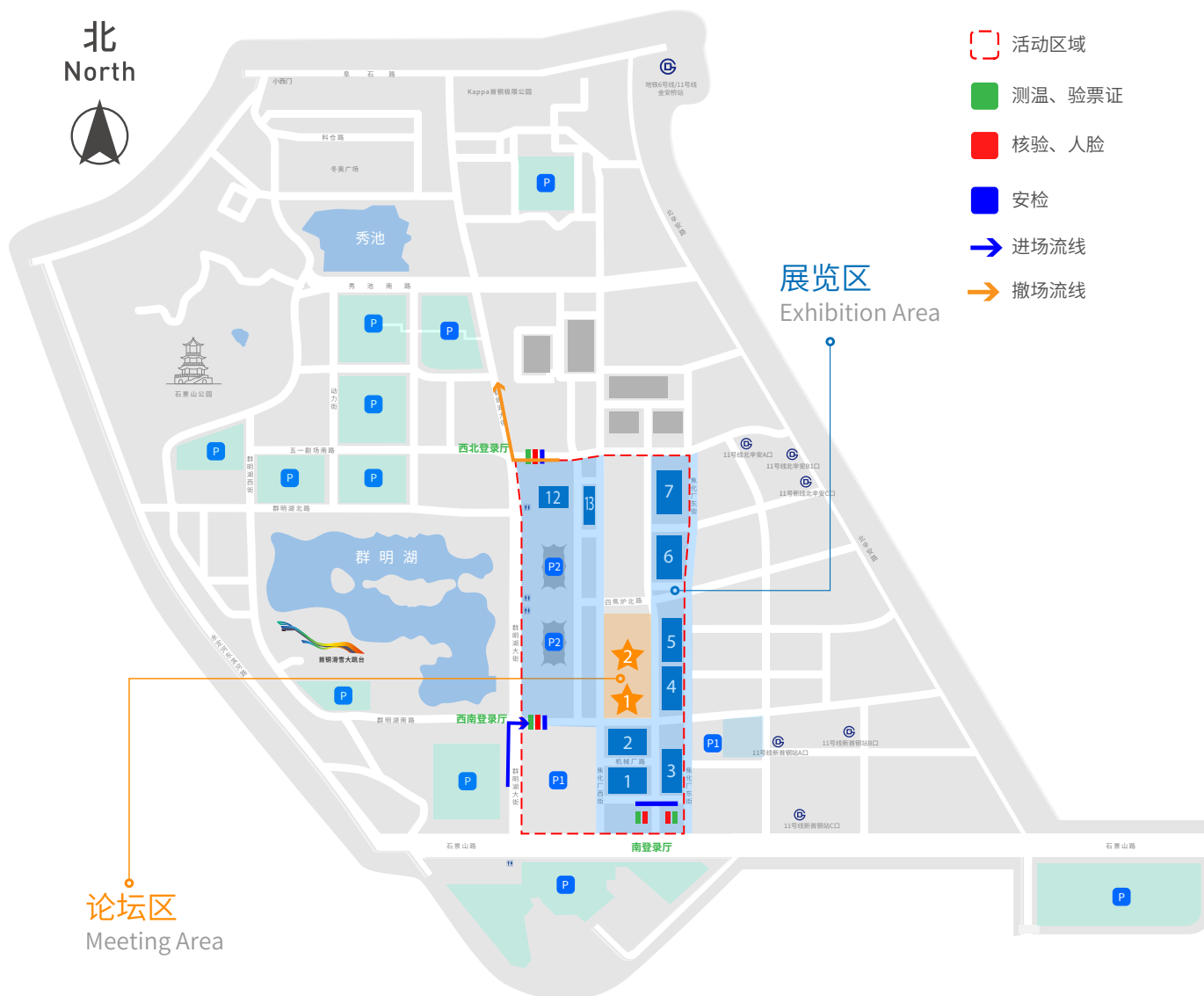


A 展会综合信息

货运车辆行驶路线

- 1.五环车辆：经由北五环路 - 西五环路 - 鲁谷路/玉泉路/石景山路/古城出口下高速 - 石景山路 - 石景山路辅路 - 群明湖大街 - 货车园外等候区。
- 2.五环车辆：经由南五环路 - 西五环路 - 衙门口桥 - 京昆线 - 古城南街/石景山路出口 - 石景山路辅路 - 群明湖大街 - 货车园外等候区。
- 3.六环车辆：经由北六环路 - 西六环路 - 双峪桥方向 - 麻峪东街/麻峪/高井路/石门路出口 - 双峪路 - 广宁路 - 群明湖大街 - 货车园外等候区。
- 4.六环车辆：经由南六环路 - 西六环路 - 京昆线 - 西苑路 - 金安路 - 新首钢大桥 - 石景山路 - 石景山路辅路 - 群明湖大街 - 货车园外等候区。

注：请按照展会期间主办制作的指示牌，有序进入



A 展会综合信息

地铁交通线路

首钢会展中心位于北京石景山区，从市区搭乘地铁可以保证您方便快捷到达场馆。

换乘注意：无论您从北京的哪个站点进入地铁乘车，都需要转乘到地铁11号线到新首钢站。

从北京站到场馆地铁线路：（参考路线）

出北京站步行20米进入北京地铁2号线—车公庄站换乘地铁6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。

北京西站到达展馆地铁线路：（参考路线）

出北京西站步行至地铁9号线—白石桥站换乘6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。

北京南站到达展馆地铁线路：（参考路线）

北京南站地铁4号线大兴线—平安里站换乘6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。

北京丰台站到达展馆地铁线路：（参考路线）

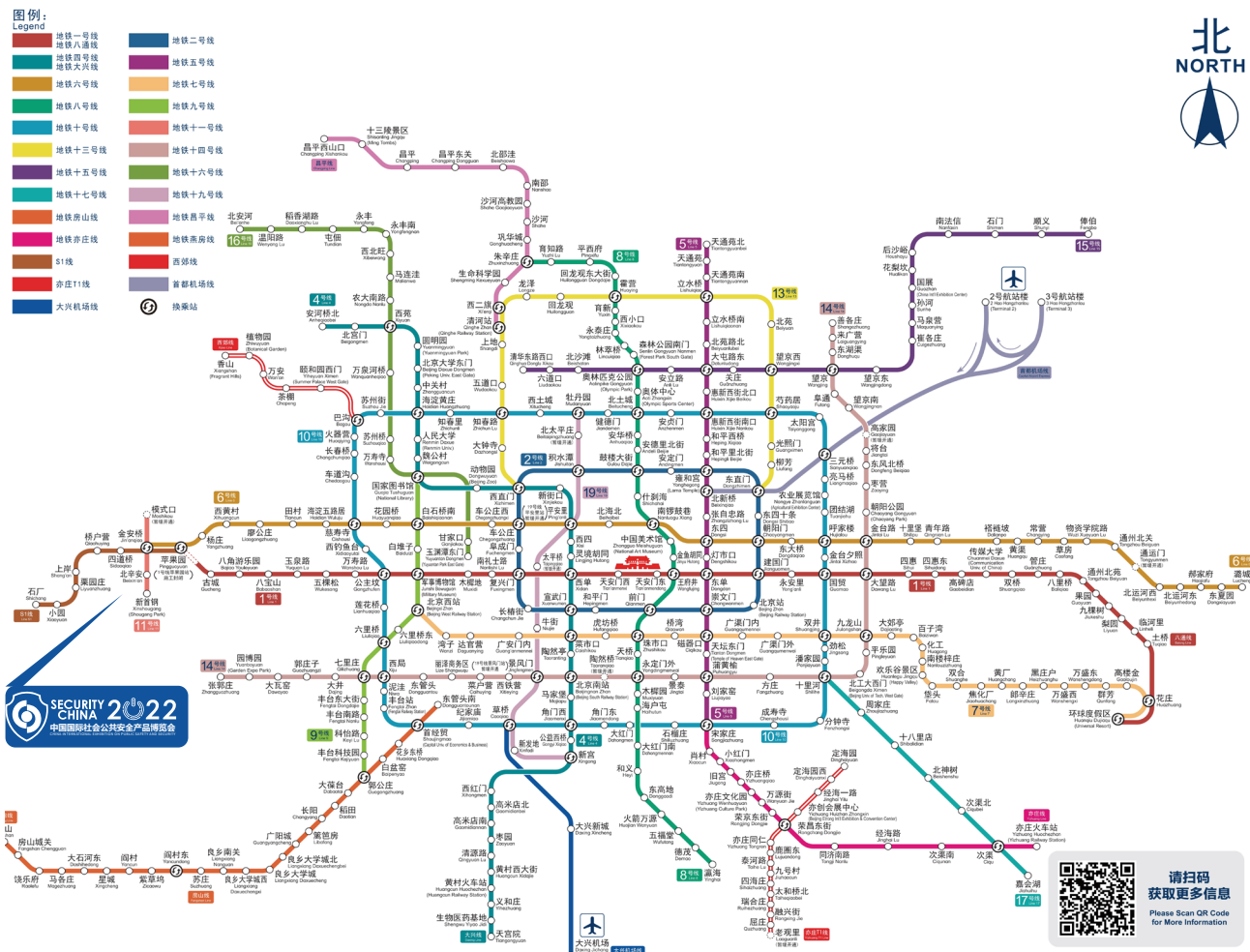
北京丰台站地铁10号线—草桥站换成地铁10号线—慈寿寺站换成6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。

北京国际机场到达展馆地铁线路：（参考路线）

由北京国际机场出发乘坐首都机场线—北新桥站换成5号线—东四站换成6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。

大兴国际机场到达展馆地铁线路：（参考路线）

由大兴国际机场出发乘坐大兴机场线—草桥站换成地铁10号线—慈寿寺站换成6号线—金安桥站换乘11号线—新首钢站。



请扫码 获取更多信息
 Please Scan QR Code for More Information

交通运输服务监督电话 12328
 Transportation Service Supervision Hotline

北京轨道交通路网乘客服务热线 96123
 Beijing Rail Transit Passenger Service Hotline

京港地铁官方微博@京港地铁 http://weibo.com/bjm

A 展会综合信息

自驾车辆及公交线路

自驾车辆的行驶路线

自驾车可经以下路线行至首钢会展中心停车场，步行入场：

由北京市区来馆的车辆

经由二环路 - 复兴路 - 石景山路 - 石景山辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

经由三环路 - 复兴路 - 石景山路 - 石景山辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

经由四环路 - 复兴路 - 石景山路 - 石景山辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

由五环路来馆车辆

经由北五环路 - 西五环路 - 鲁谷路/玉泉路/石景山路/古城出口下高速 - 石景山路 - 石景山路辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

经由南五环路 - 西五环路 - 衙门口桥 - 京昆线 - 古城南街/石景山路出口 - 石景山路辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

由六环路来馆车辆

经由北六环路 - 西六环路 - 双峪桥方向 - 麻峪东街/麻峪/高井路/石门路出口 - 双峪路 - 广宁路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

经由南六环路 - 西六环路 - 京昆线 - 西苑路 - 金安路 - 新首钢大桥 - 石景山路 - 石景山路辅路 - 制氧创新中心南区-地上停车场

公交线路

线路1：

318路、327路、337路、941路、959路、992路、快速直达专线213路、快速直达专线222路、专152路在首钢厂东门下车。

线路2：

992路、专108路、专218路在首钢试验场下车



A

展会综合信息

参展商特别注意事项

餐饮

- 首钢园区内设有四处餐饮区，可以提供餐饮服务。为保障食品安全，尽量在首钢园内就餐，减少外卖。

入馆规定

- 请参展商遵守展馆规定的开闭馆时间，展览会期间请参展商在观众入场前半小时进入展馆，并且在观众离馆后离开展馆。
- 每天闭馆前1小时停止发放观众胸卡，观众接待处关闭。

展览场地

- 参展商应注意保护展馆环境、场馆地面、墙体、展板及相关设施，如场馆相关设施受到损坏，参展商应按照展馆有关规定予以赔偿。
- 参展商应自觉维护展会的秩序，所有商业或宣传活动只可在租用展位范围内进行；不得在租用以外的范围外摆放易拉宝、X架等任何形式的宣传广告，被发现者主办方有权没收其广告。

物品安全

- 布展、撤展期间，参展商应妥善保管个人贵重物品，如手机、手提电脑、提包等。
- 每天闭馆前，要将贵重展品存放展柜或保险柜内，或采取其它有效保护措施。
- 第三天布展到晚上21:00，请各展位务必留人看管展位物品，展品的管理由参展企业自行负责，场馆保安职责仅限于对展馆的安全管理（展馆监控设备为消防用途，不能识别流动人员身份，请参展商注意防盗。如发现物品丢失，请及时联系安保部）。

音量限制

- 为使展馆内保持良好的洽谈环境，展览会期间，请参展商控制展台音响设备的音量在 60 分贝以下。
- 对超过音量限制的展台，主办单位有权采取相应措施进行制止，必要时可进行断电。

展场清洁

- 展馆保洁仅负责展场内公共区域及馆内通道的卫生工作，为保证展品安全，展位内的清洁工作由展商自行负责。

展品出馆

- 参展商可在撤展当天 10 点至 12 点之间到各馆服务处领取出门条，撤馆当天 14:00 后参展商向门口的保安人员出示已经填写好的出门条即可将展品、物品运出展馆。

展台搭建

- 参展商应尽量选用推荐搭建商对展位进行设计并施工，以避免造成因侵权而产生的损失。
- 所有进入展馆的人员在展会开展前完成线上实名注册。展商、观众、工作人员及其他参展人员通过相关的线上系统提供本人真实有效的身份证信息及手机联系方式，现场通过验证身份证原件，确保“一人一证、人证合一”后方允许入场。
- 参展商及搭建商为本单位、展位工作人员做好个人防护措施，准备充分、足量的防疫物资包括但不限于一次性手套、酒精免洗洗手液、口罩等相关物资。对展位重点区域及产品每日消毒不应少于3次。
- 参展商应尽量选用推荐运输单位对展品进行运输，以避免因不正规运输造成的损失。

A

展会综合信息

展厅技术数据

序号	限高 (m)	货门 (宽*高)	地面承载力	管沟盖板承载力	吊点承载力	给水压力	电力
1号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
2号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
3号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1600KW
4号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	800KW
5号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
6号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
7号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
8号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	800KW
9号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1600KW
10号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1600KW
11号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1200KW
12号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	800KW
13号馆	5	4.5*4.5m	3.5吨/m ²	2吨/m ²	200kg/点位	0.2MPa	1000KW
14号馆	根据展馆净高, 最高不可超过5米	开放式展馆	3.5吨/m ²	/	/	/	800KW
15号馆		开放式展馆	3.5吨/m ²	/	/	/	800KW



展会综合信息

展览会安全责任保证书 / 知识产权保证书

请将此表格传真或电邮至：主办方—中国安全防范产品行业协会

截止日期：2022年11月20日

请将此表传真至：010-68730788或E-Mail:admin@securitychina.com.cn

咨询电话：010-68732051/1701/1702/0588

地址：北京市海淀区西三环北路87号国际财经中心C座1401

展览会安全责任保证书

根据北京市公安局和北京市消防局的要求，为确保展会期间的各项安全工作落到实处，2022中国国际社会公共安全产品博览会的各参展商在参展期间应严格按照相关安全规定，切实做好安保工作并选派一名工作人员为本次展会的安全负责人，并签订安全保证书。内容如下：

- 一、保证遵守展览会的各项规定。
- 二、协助主办单位维护展馆秩序。
- 三、严格遵守展馆施工的各项要求，确保安全施工。
- 四、做好防火、防爆、防盗工作，妥善保管好各自展位的物品。
- 五、熟知展场安全设施，包括消防栓、防火门、紧急出口位置，以及治安、消防办公室所在地。
- 六、出现紧急情况时，及时报警并协助主办单位指挥本企业人员迅速通过紧急出口安全撤离危险地带。望贵公司就安全问题引起足够重视，各位安全负责人切实负起责任，与主办单位齐心协力共同创造优良展览环境。

知识产权保证书

为确保2022中国国际社会公共安全产品博览会（Security China 2022）的顺利进行，保证企业参展利益，避免现场发生纠纷，影响参展商的正常参展，主办单位特要求参展商确保所展出的展品与参展申请表申请内容一致，所提交的证明文件合法，不涉及任何商标或其它知识产权侵权或违法行为，并做出相关承诺。

回执

1. 本公司保证在参加2022中国国际社会公共安全产品博览会（Security China 2022）期间，严格遵守各项安全规定，切实做好安全保卫工作。
2. 本公司保证在参加2022中国国际社会公共安全产品博览会（Security China 2022）期间，遵守主办单位参展条款中对商标及知识产权保护的有关规定，所有展出展品具有合法的商标注册证书或商标权人出具的有效授权委托书、代理书，不存在任何商标或其它知识产权侵权或违法行为。如有违反，本公司将自愿接受有关法律部门的处理，并承担由此引起的一切法律责任。

参展公司名称：	展位号：
本公司委托之施工单位：	
参展公司负责人签字：	职务：
电话：	手机：
参展公司盖章：	日期：

B

展台搭建

- 12-13 特装展商指南
- 14-16 特装展台搭建须知
- 17-19 特装展台搭建报馆流程
- 20 特装展台施工申请表
- 21 施工管理项目申请表
- 22 水电租用申请表
- 23-24 展商及搭建商联合确认书
- 25-26 展台施工安全责任保证书
- 27-28 特装展台申报用电及电箱、音箱位置示意图
- 29 通讯线路及互联网租用申请表
- 30-31 展览施工管理处罚规定
- 32 展览施工安全教育培训书
- 33 施工人员名单
- 34 展览会责任保险
- 35 场地验收单
- 36-37 情况说明
- 38-41 首钢会展中心现场施工防疫防控方案
- 42 防疫证明
- 43 标准展台搭建须知
- 44 标准展位租赁
- 45 标准展位租赁示意图
- 46-48 环保型搭建特装

特装展商报到

展商报到时间-特装展商报到时间

2022年12月9日-11日 08:30-17:00

展商报到地点

北京·首钢会展中心

报到手续办理

- 凭主办方提供的《展位确认书》及报到人名片办理手续
- 主办方现场审核后发放胸卡及相关资料
- 资料内容：
 - 1.展商胸卡
 - 2.会刊
 - 3.展商须知及其它相关资料

展会证件（胸卡）管理

展位面积 (m ²)	9	18	36	54	72	90	108	130	150	172	200及以上
参展商证 (申请数量上限)	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	25

车证办理

展会期间可办理以下三种车证：

车证类型	使用人	使用时间	说明	办理
施工车证	施工单位	布展、撤展	用于施工单位的搭建材料、展台搭建物资	主场运营服务商
布展车证	展商单位	布展、撤展	用于展商单位的展品物资	主场运营服务商
展期车证	展商单位	展期使用	用于展商单位开展期间	主场运营服务商

外地车辆进京注意事项

1. 进入六环路（不含）以内道路和通州区全域范围道路（不含高速公路主路）的，办理“进京通行证（六环内）”，每次有效期最长7天，载客汽车每年每车最多办理12次，其它车辆不限制办理次数。不进入上述区域的，办理“进京通行证（六环外）”，每次有效期7天，不限制办理次数。
2. 全天禁止进入二环路（含）以内道路、建国门外大街、复兴门外大街、复兴路（木樨地桥至新兴桥段）。
3. 外省、区、市载货汽车全天禁止在五环路（含）以内道路行驶。

布展期间加班费价目表

位置	区域	24点前/个/小时	24点后/个/小时
首钢会展中心	500m ² 以下	2000	4000
	501-800m ²	4000	6500

注：

1. 展台加班以个为单位，按照每小时计算，不足一小时的按照一小时计算。
办理地点：主场服务处或各馆服务台
2. 加班单位需在加班当日14:00-14:30到主场服务处申报，晚于14点30的申请将加收30%的加急费。
3. 除布展最后一天外，加班只接受一次性申请，其余时间不受理续报加班。
4. 布展最后一天和闭馆当天，可以施工到21:30。

特别注意

• 首钢会展中心规定：布展、撤展期间所有入馆人员必须佩戴合格的安全帽（请提前准备），否则一律不许入场，在馆内不可将安全帽摘下，如经查未在馆内佩戴，展馆将根据相关安全规定予以400元罚金。

• 展商应提醒搭建商提前为其配备安全帽。

• 没有佩戴施工证件、参展证件或本人与证件不符的，一律不许进入场馆，若强行进入场馆，出现任何问题，展会主办方及主场运营服务商将追究其相应责任。

• 所有进入展馆范围的人员须统一采用北京健康宝“绿码”+核酸检测阴性证明+测温正常。现场设置临时留验点，发现测温达到或超过37.3℃的进场人员须配合主办单位前往临时留验点进行二次测温。如确定体温异常，须进行信息登记后及时离场并就医。出示绿色“健康码”及体温正常者可通过闸机入场参观。**以上规定将根据北京市防疫指南的更新而相应调整，请随时保持关注。**

(租用光地参展商专用)

搭建申请

对于所有的特装展台，展商和搭建商必须在**2022年11月10日**前；

1) 向主场运营服务商递交所有的立体图、平面图、结构图和电路图、施工图、效果图及图纸电子版等；

2) 所有的搭建、布展用材和展台布置上应符合消防要求及相应措施；

3) 所有全套的资料和图纸（原图和电子版）连同本手册必交表格经过主场审核通过后，一式一份纸质文件一同递交至对应馆的大会主场运营服务商相关负责人以供审核，**所有递交的资料全部盖公章（鲜章）**；

4) 光地自搭建的参展商请注意：仍需按照报馆流程向主场递交材料以及表格，施工管理费以及施工押金必须缴纳。还需提供展会现场展示的产品图纸，标注长、宽、高以及材质，提供给主场运营服务商审核。如不提供产品图纸尺寸、材质等，产品尺寸过大不能进入展览馆内，主办方、主场运营服务商等不承担任何责任。

展台装修与分界

◆所有展台和展团必须按照合同规定的面积清晰划分，并铺设地毯或地板。除岛形展台（四面开展台）和展团外，其他所有展台必须安装厚墙板。相接展台间也需用墙板分隔。

◆参展商不得在自己的展位之外展示、悬挂或分发任何展品、材料、家具或产品，也不得将其展台的结构和装饰延伸到展位界线之外。

◆展台内搭建物不得妨碍展馆室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展厅的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办方或消防规定的各个通道及展厅内各个大门。如有违反，主办方及消防部门有权进行现场整改。如涉及费用，将由展商承担。

◆任何临时搭建物的开门与消防栓、电动机械升降装置及报警铃之间必须保持至少1.2米（4英尺）的间距。为便于安全检查，展台限高5米展台的背板与展馆墙面应保持至少60厘米距离。

◆**相邻展位背板高出部分必须作美化装饰处理，以维护展览会整体美观。**

◆主办单位建议：为确保展览会的总体视觉效果，所有展厅的各展台布置应考虑视线开阔，不阻碍展厅内其他展台的视线。

油漆及涂料

展会布展及展出期间，施工单位应在工厂完成展台结构制作及涂料喷刷，搭建现场禁止实施展台结构的加工制作，严禁在场馆内使用腻子粉、打磨、喷漆、涂料、化学染料、砂浆、胶水等，场馆内只可进行结构拼装和美工作业。所有搭建结构需提前做好防火阻燃涂料的处理。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。

搭建要求

1) 用于展台搭建和内部装修的材料必须是阻燃或难燃的材料符合国家有关二类民用建筑工程，并配备必要的消防用品及措施。禁止使用弹力布（窗帘布，黑丝绒布，纱制品等各类针棉织品装饰展台）。木结构进场前表面须做防火处理，粘贴防火板或刷防火涂料。

2) 搭建商/参展商必须保证：在交付参展商之前将其搭建或装修的展台打扫干净。

3) 对展馆财产或地面造成损坏的，相关参展商或其指定搭建商应承担由此产生的任何费用。

4) 任何展台结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报等。

5) 任何装饰、展品或海报不得粘贴或悬挂在展馆屋顶或其它任何位置，不得在展馆地面、墙壁、或其它任何位置钉钉或钻孔。

B

展台搭建

特装展台搭建须知

- 6) 不得在岛式展台（四开面展台）的任何一边搭建一整块墙板（不包括岛式展台里的内部分隔墙）。
- 7) 所有展商或其搭建商须将展台打扫干净并清理所有垃圾或委托专业保洁公司保持展台清洁。
- 8) 所有进场施工人员、参展商必须佩戴安全帽进场，如发现施工搭建人员不佩戴安全帽，停止展台进行施工，并处罚每人400元罚款。
- 9) 施工人员高空作业、登高爬梯，下方必须有人扶梯。超过2m高度，需要使用脚手架（井字梯）并且有护栏，使用安全带。高空作业如发现下方无人扶梯，危险作业，停止展台进行施工，并处罚金每人400元罚款（除接受其他展会监管部门处罚外）。
- 10) **禁止搭建二层结构。**
- 11) 展览区主钢梁可提供吊点，吊挂于场馆内钢架主梁上，与场馆工字钢钢梁接触部分应使用工业吊带，吊点间距大于5m，每个吊点承重不得超过200kg，应使用电动升降平台施工作业；展馆地面承载力：展馆地面（含综合管沟混凝土盖板）承载力为3.5吨/m²，综合管沟钢盖板处承载力为2.0吨/m²。
- 12) 展馆内的吊点的特装展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
- 13) 展台禁止采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有80%以上的平面开放面积，储物间、房间、禁止封顶，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，以确保展台的消防安全性。

消防

所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法，服从北京市消防局、主办单位及场馆的消防安全规定。

- 1) 任何人遇到火情，无论多小，都应启动火灾警报，并及时通知该馆指定主场运营服务商，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。
- 2) 展台挡板及其他专用服务区内不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。
- 3) 以下情况必须取得北京市消防局的书面批准：
 - ◆展览中演示、操作暖气、烧烤炉、生热或明火器具、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备或其它生烟材料。
 - ◆演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具。如果有任何疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。
 - ◆严禁使用有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体或危险化学品；展位内严禁悬挂小型气球、大型广告气球等。
- 4) 各展台需配备足够数量的灭火器等消防设备，详见《北京市消防局规定》。
- 5) **展台的搭建指引：为确保消防安全，特装展台/光地自搭建展台必须自行配置年检合格的灭火器，20m²配置一个，20 ~ 30 m²配置两个，以此类推。**
- 6) 展馆内严禁吸烟，包括公共通道、展位内或展位内的办公室。

特装展台/光地自搭建管理规定

根据主办单位和首钢会展中心的要求，为了更好地监督和执行展位搭建管理规则，在展览会期间，展商指定展台搭建商以及自行搭建展台的参展商必须向大会指定主场运营服务商缴纳搭建押金及相关报馆费用，提交相应申请表，签署展台搭建要求及安全声明。经主办单位及展馆方同意后，预定光地的参展商可以选择主办单位推荐的搭建商，或自行指定其它搭建商，除必须遵守本总则条款外，所有特装展台搭建商还必须遵守如下规定：

- 1) 预定光地的展商必须提前向主场运营服务商进行预定照明用电、各项动力电、气源等工作。
- 2) **光地展位必须自己佩带二级电箱，不得将设备直接接入展馆电箱，电箱需悬挂离地20cm以上并做接地处理。**
- 3) 展台地面必须铺设地毯或其它合适的材料，地毯必须达到B1级以上防火标准。
- 4) 展台严禁采用全封闭式顶棚。展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有80%以上的平面开放面积，封闭区间内应做防火设计，以确保展台的消防安全性。
- 5) 展台搭建所选用的材料必须为绿色环保材料。
- 6) 为确保展览会的总体视觉效果，各展台布置应考虑视线开阔，不得对同一展厅内的其他展台造成视线上的阻碍。展台前方开口：展馆内所有展台面向通道的一面必须开放，不得在岛式展台（四开面展台）的任何一边搭建一整块墙板（不包括展台内部分隔墙）。参展商负责提供各自的墙板，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示自己的名称和标志等。背景板必须设在靠近展台后三分之一的位置，且不能对邻近展台的视觉造成影响；主通道同一视觉面上，有前后两个展位的时候，前展位不得搭建双层展台。如果大会指定主场运营服务商认为展台设计中的背板或侧板遮挡了邻近展台，大会指定主场运营服务商保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力，参展商及其搭建商需接受处理及时整改，相关费用由参展商及其搭建商承担。
- 7) 除岛形展台（四开面展台）外，所有展台都必须至少由一面背板和两块侧板构成。角位展台（两开面展台）需各有一面背板和侧板；半岛形展台（三开面展台）只需一块背板，厚度必须大于80cm，并需要配重。
- 8) 各展商负责提供各自的墙板，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。
- 9) 相邻两个展位，搭建不得在相邻展台的背板或侧板上展示参展商的名称和标志等。
- 10) 搭建商在搭建和装修展台的过程中只可使用经相关权威机构许可的材料。每个搭建商应承诺完成相应的搭建工程并在展会规定的时间内运出所有废弃物。在参展商手册的工作日程安排表中所规定的撤展时间内，搭建商应拆除展台并运走所有废弃物。
- 11) 展台所采用的材料应选用符合国家临时性建筑材料使用标准的阻燃或难燃物料，并进行防火处理。所使用的制作材料必须有专业检验部门提供的检验合格报告证明，并连同材料样板于报馆时一并提交至大会指定主场运营服务商。展台内安装的高温灯箱、强光灯具必须加装保护装置，并预留散热空间。
- 12) 馆内搭建吊点或结构复杂的展台须提供展台细部结构图并取得国家一级“注册结构工程师”及其所在设计单位盖章和结构审核报告，其它一级资质无效。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
- 13) 展览区主钢梁可提供吊点，吊挂于场馆内钢架主梁上，与场馆工字钢梁接触部分应使用工业吊带，吊点间距大于5m，每个吊点承重不得超过200kg，应使用电动升降平台施工作业；展馆地面承载力：展馆地面（含综合管沟混凝土盖板）承载力为 3.5 吨 / m²，综合管沟钢盖板处承载力为 2.0 吨 / m²。
- 14) **2022中国国际社会公共安全产品博览会展会责任险**
为降低搭建特装展位的责任风险和确保现场施工人员安全保障，请各位参展商或搭建商必须购买累计保额不低于500万元的展览会责任保险，申请展览会责任保险将以每个特装展位的搭建单位（承揽方）、参展商（定做方）、观众列为共同被保险人，详细信息参考报馆表格。

特装展商需委托专业的搭建装饰公司搭建展台，必须根据如下流程报馆

展馆内搭建限高统一为5米；标准展位改特装统一限高4米；禁止搭建二层。

1、报馆需要提交的资料（提交的所有资料需一式一份，截止日期：2022年11月10日）

序号	文件名称	备注
1	营业执照副本复印件（注册资金50万元及以上）	需加盖公章
2	法人身份证复印件	需加盖公章
3	电工本复印件、高空作业证，附国家安全资格证书查询结果	需加盖公章，进场时携带原件备查
1	表格1：特装展台施工申请表	必填资料
2	表格2：施工管理项目申请表	必填资料
3	表格3：展览期间水电租用申请表	必填资料
4	表格4：展商及搭建商联合确认书	必填资料，需加盖展商及搭建商公章
5	表格5：展台施工安全责任保证书	必填资料，需加盖公章
6	表格6：光地展台电箱位置图	必填资料，需加盖公章
7	表格7：通讯线路及互联网租用申请表	按需填写，需加盖公章
8	表格8：展览施工管理处罚规定	必填资料，需加盖公章
9	表格9：展览施工安全教育培训书	必填资料，需加盖公章
10	表格10：施工人员名单	必填资料，需加盖公章
11	表格11：特装展台展览会责任险	必需资料，需加盖公章
12	表格12：场地验收单	建议打印备用，现场提交
13	附件一：情况说明	必填资料，需加盖公章
14	附件二：首钢会展中心现场施工防疫防控方案	必填资料，需加盖公章
15	附件三：防疫证明	必填资料，需加盖公章
1	展台彩色效果图	
2	展台平面图	需标明尺寸
3	展台立面图	需标注展台高度
4	展台施工图	需标注尺寸、材料说明
5	展台电路图	需标明电箱位置及电路走向
6	吊点及复杂结构设计院蓝图	

2、特装展位施工单位报馆流程

1)、2022年11月10日前，至主场运营服务商处进行报馆、交纳相关费用。11月11日-11月25日期间报馆加收30%的加急费，11月26日之后将不再接受线上报馆，只能现场报馆，现场报馆的加收100%的加急费。

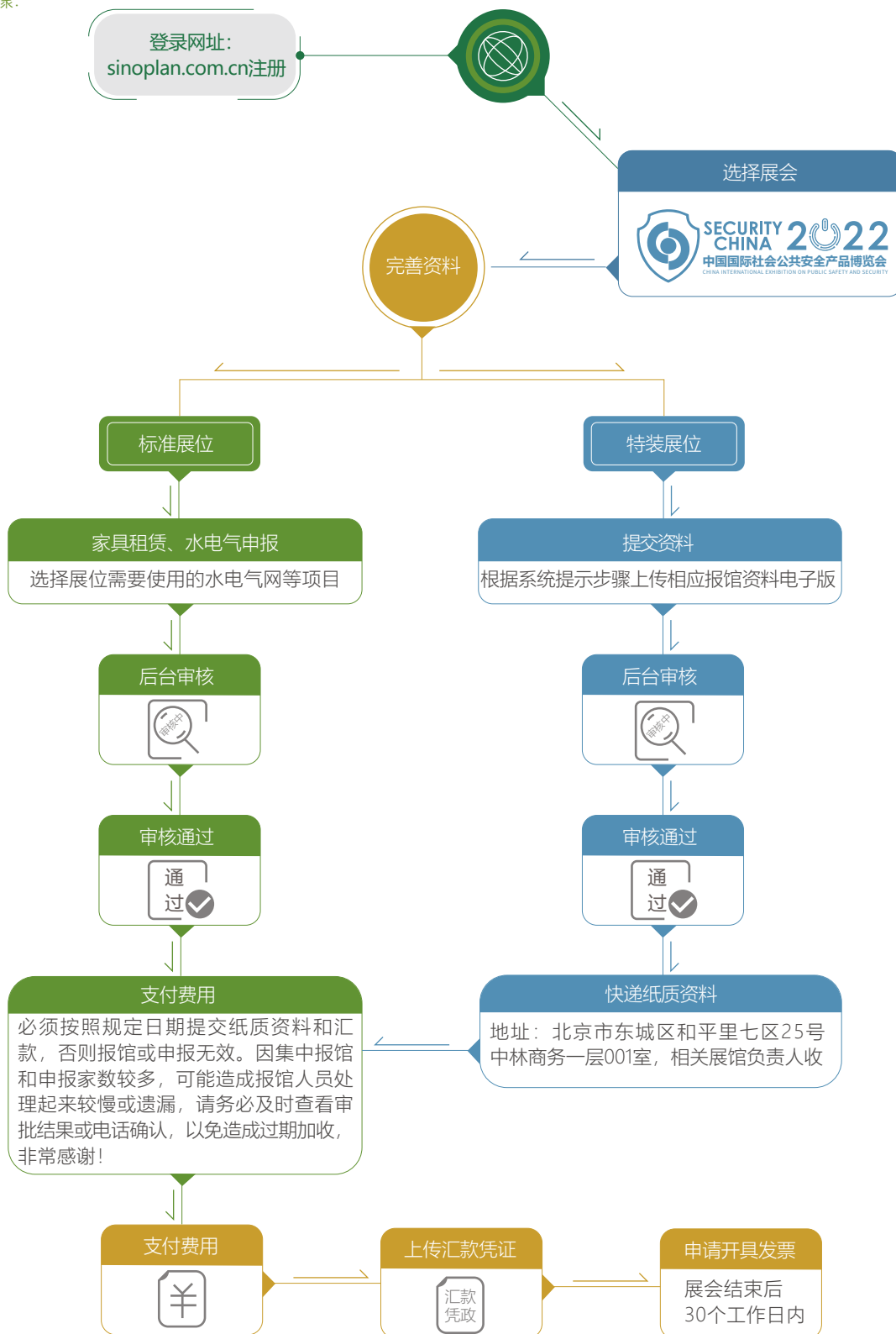
2)、搭建商可以通过主场运营服务商北京盛典博览国际会展有限公司线上报馆系统自行报馆，图纸审核通过后快递纸质资料至相关负责人完成报馆，请按照规定截止日期内汇款以及快递纸质资料至相关负责人收，否则报馆无效。因集中报馆家数多，可能造成报馆人员处理起来较慢或遗漏，请务必电话确认结果，以免造成过期加收，非常感谢！

B

展台搭建

特装展台搭建报馆流程

3、线上报馆步骤:



B

展台搭建

特装展台搭建报馆流程

线上报馆注意事项:

- 1、同一个搭建商注册一个账号可以申报多个参展商展台，不需要分开注册；
- 2、上传资料通过审核后尽快快递纸质资料完成报馆流程，如没收到纸质资料将无法完成报馆；
- 3、汇款通过转账形式，及时上传汇款底单；
- 4、所有现场处罚单将通过系统发送至各搭建商，请及时查看；
- 5、撤馆时请联系各馆馆长进行场地验收；
- 6、系统中申请发票期限为完成报馆后30个工作日内申请，过期将不再受理；
- 7、操作指南请至www.sinoplan.com.cn查看；
- 8、预计2022年11月30日-12月3日凭押金及搭建管理费收据领取证件，不能及时领取的可现场至主场服务处领取。如有变化，另行通知；
- 9、**为了配合相关部门做好新冠肺炎疫情常态化防控工作，同时也是为了给各位搭建商提供方便。我们提供施工证件及车证顺丰到付的相关服务，如有需要，请及时联系各馆负责人。**

B 展台搭建

特装展台施工申请表

表格 1

特装展台施工申请表 (申请截止日期: 2022年11月10日)

展会名称:	2022中国国际社会公共安全产品博览会		
* 参展单位:		电话:	
* 搭建单位:		电话:	
施工地点:	展馆号:	展位号:	
施工时间:	2022年 月 日 - 2022年 月 日		
撤馆时间:	2022年 月 日		
* 施工人数:	电工:	木工:	其他工种:
	总人数:		
* 施工面积:	平方米:	展位规格: 长	米 宽 米
* 现场负责人:	姓名:	手机:	
* 安全责任人:	姓名:	手机:	
搭建材料:			
审核意见:	展台搭建请注意施工安全 禁止使用弹力布等不防火材料 保证展位不超出限高、限宽 电线必须穿管 地毯需采用防火B1级别		
* 展期用电情况 (千瓦) :			
申报人:	姓名:	手机:	
备注: 1、标记 * 的项目必须如实填写, 如因填写错误造成的一切后果由施工单位自行承担责任。 2、请将电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。 3、请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后。(加盖公章原件) 4、营业执照复印件附在本表之后。(加盖公章原件) 5、室外及结构复杂展台必须通过中华人民共和国一级注册结构工程师审核通过方可进馆搭建。			

搭建单位 (公章) :

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

施工管理项目申请表 (申请截止日期: 2022年11月10日)

名称及描述	单位	单价 (人民币)	数量	合计
施工管理费	平方米	30元/平方米		
施工证	人	50元/张		
布展车证	辆/ 限2小时	100元/张		
撤展车证	辆/ 限2小时	100元/张		
吊点安装费用	点	3500元/点		
施工押金	每百平方米 (以100平方米为一计价单位, 不足100平方米按100平方米计算)	每百平方米2万元, 以此递增。超过1000平方米的展位押金20万元。		

首钢会展中心注意事项:

- 展馆内搭建限高统一为5米; 标准展位改特装统一限高4米; 禁止搭建二层。
- 每个点位称重不得超过200KG。
- 吊点及结构复杂展台必须通过中华人民共和国一级注册结构工程师审核通过方可进馆搭建。

搭建单位 (公章) :

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

展览期间水电租用申请表 (申请截止日期: 2022年11月10日)

电力供应				
项目名称	项目描述	数量	单价 (元/处)	合计
电力接驳	15A/220V		1430.00	
	15A/380V		2540.00	
	30A/380V		4420.00	
	60A/380V		7090.00	
	100A/380V		10140.00	
	15A/220V/24hr		2080.00	
	15A/380V/24hr		3900.00	
临时电	15A/220V		400.00	
	15A/380V		650.00	
注: 1、供电: 220V50Hz AC单项; 380V50Hz 三相 (波动: +/- 5%) , 展期供电时间为: 8: 30至17: 00。				
水供应				
水	展台用水		1300.00	
注: 1、严禁直排水, 如机器用水, 展商需自带水循环装置, 否则不予提供。 2、水点给水压力: 0.2MPa; 接点为 DN25 给水管及 DN50 排水管。				

重要事项:

- 1、预定同时须付费, 过期预定须追加30%的费用, 现场加收100%的费用。
- 2、设备运输及布, 撤展期间由于车辆碾压或人为破坏等行为导致电箱破损时分清责任后由参展商或搭建商负责赔偿 (价格以展馆规定为准)。
- 3、在展台安全条件允许的情况下, 展馆方将在12月11日下午13: 00之后陆续逐家送电。展览期间用电日期为: 12月12日-12月15日。主办方建议您保留副本以作记录。

搭建单位 (公章):

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

展商及搭建商联合确认书 (参展商、搭建商共同填写 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

为确保展台和人身安全,避免安全事故发生,各施工单位须严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览展销活动消防安全管理暂行规定》、《首钢会展中心展览施工管理规定》以及其它相关规章制度,服从主办单位以及首钢会展中心的施工管理和监督检查。施工安全管理规定重点如下:

1、施工前应按照主场单位及首钢会展中心有关规定办理施工图纸报审手续,并交纳相关费用。认真阅读相关规定,施工中严格按照报审图纸进行展台施工搭建。

2、各展台须安排一名现场安全负责人,全面负责布展、展会、撤展期间展台及人员的安全、消防工作,并保证随时可联系通讯畅通。同时佩戴安全员红袖标。

3、展台搭建限高为5米。遇到场馆固定设施时(如立柱、柱间支撑等),施工单位应实测量后再做规划。

4、除四面开口展台和展团外,其他所有展台必须各自统一安装背板墙与相邻展台进行分隔,面向相接展台一侧的墙面须采用防火板或宝丽布(PVC)遮蔽,并保持洁白干净平整。不得利用相邻展台的墙板作为自己的背板墙,或在其上展示自己的参展公司名称和商标等。

5、展台顶棚保证至少有80%以上的平面开放面积,并保证顶棚不阻挡展馆顶部消防设施。封闭部分需要安装悬挂式灭火器。

6、所有光地展台每20平方米必须配备设置一具(每30平方米必须配备设置两具)年检合格的干粉式灭火器,灭火器须放置于展台明显位置。

7、馆内吊点或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并取得国家一级“注册结构工程师”及其所在设计单位盖章和结构审核报告,其它一级资质无效。从设计到施工应充分考虑展台的安全性,确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

8、吊点只能悬挂在场馆工字钢梁(门钢主梁)上,与场馆工字钢梁接触部分应使用工业吊带,吊点间距不应小于5m,每个吊点承重不得超过200kg,应使用电动升降平台施工作业。

9、搭建木结构展台跨度超过6m时,应至少有一个直径 $\geq 100\text{mm}$ 且壁厚 $\geq 5\text{mm}$ 的有效支撑柱,并加法兰盘和底盘。

10、施工搭建期间,所有木质结构展台(背板等)应有侧板固定,保证其稳定性和安全性,待主体结构完成后方可撤除侧板。

11、施工单位在施工过程中,展台搭建材料不应超出展台范围1m,应随时清理各类废弃物品,保证馆内消防通道畅通。

12、展台结构必须牢固、安全,搭建材料应使用难燃或阻燃的材料,禁止使用织物布(包括弹力布、网格布等)、泡沫板类、纸类、软膜等作为搭建、装饰材料。木结构必须涂刷防火涂料。

13、使用玻璃材料装饰展台,必须采用钢化玻璃,要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于8mm),玻璃的安装方式应合理、可靠,必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装,框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层,确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识,以防破碎伤人。若使用玻璃地台,结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方,不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

14、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材,选材时应符合国家环保要求。

15、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物,防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡,保证防火卷帘门升降畅通。

B

展台搭建

展商及搭建商联合确认书

表格 4-2

16、馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业。

17、在布展及撤展期间进入展览场地的所有人员都必须佩戴证件和安全帽，专业技术人员须持上岗证施工。参加高处作业人员必须按规定要求系好安全带。安全帽和安全带自备。

28、施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐，严禁占用消防通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库或在公共区域堆放物品，如有违反将进行处罚处理。

19、严禁使用霓虹灯及高温灯具作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线并穿管处理，连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒，不得裸露。

20、禁止携带电加热器具，不得使用大型充电设备，展馆内禁止为电瓶车电池充电。

21、展台用电必须如实申报。24小时供电不能作为不间断电源使用。在布展、展会及撤展期间，所有光地展台展商/搭建商必须在闭馆离开展台前切断展台内所有电箱电源。

22、撤展时，施工单位应将所有搭建材料全部撤出场馆并清运干净，不得遗留在后货场及场馆外围区域。

22、主场单位及展馆有权进入展台进行检查，并保留对特殊情况实行特别限制的权利。

24、施工单位在进馆施工、撤展期间以及运输过程中因违反上述规定所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、展馆及主场单位造成的所有的名誉及经济损失。

本展台参展商和施工单位的负责人在此声明已仔细阅读并将严格遵守此展台搭建要求及本《展商手册》中提及的各项消防规定、安全条例、综合管理押金制度和参展规定事项，以及保证所有施工人员安全。如有违反相关规定的行为，本展台施工单位愿意接受主办单位、首钢会展中心和主场运营服务商的处罚，并承担全部责任。

参展单位（公章）：

搭建单位（公章）：

负责人签字：

负责人签字：

联系电话：

联系电话：

2022年 月 日

2022年 月 日

展台施工安全责任保证书 (申请截止日期: 2022年11月10日)

根据北京市和首钢会展中心的有关规定, 为做好此次展会的安全保卫工作, 所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的安全责任保证书。请各搭建商认真阅读并在以下保证书上签字盖章。

首钢会展中心展台施工安全责任书

本公司受 _____ 公司委托, 负责2022中国国际社会公共安全产品博览会展位的搭建管理工作, 并全面负责展位搭建安全工作。

1、严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《首钢会展中心展览施工管理规定》、《首钢会展中心展览施工管理规定实施细则》、《首钢会展中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《首钢会展中心展览施工管理处罚规定》、《首钢会展中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度, 服从首钢会展中心主管部门的施工管理和监督检查, 保证展台和人身安全。

2、施工前应按照首钢会展中心有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续, 并交纳相关费用。

3、施工现场的安全和防火由施工单位负责, 施工单位须确定一名施工现场安全负责人, 全面负责施工现场的安全、防火工作。

4、展台结构必须牢固、安全, 搭建材料应使用难燃或阻燃的材料, 禁止使用泡沫字、苯板字、弹力布和针棉织品做装饰材料。

5、展台结构严禁在展馆顶部、柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑, 所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。

6、馆内吊点或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并取得国家一级“注册结构工程师”及其所在设计单位盖章和结构审核报告, 其它一级资质无效。从设计到施工应充分考虑展台的安全性, 确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

7、搭建展台必须设置年检合格的灭火器。

8、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道, 防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物, 防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡, 保证防火卷帘门升降畅通。

9、特装展台不得超过限定高度。**馆内限高为5米, 标改特展位限高4米。**

10、室外搭建的展台要做好防风措施, 确保展台结构的强度、刚度、稳定性。

11、使用玻璃材料装饰展台, 必须采用钢化玻璃, 要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于8mm), 玻璃的安装方式应合理、可靠, 必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装, 框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层, 确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识, 以防破碎伤人。若使用玻璃地台, 则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方, 不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

12、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材, 选材时应符合国家环保要求。

13、馆内严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品, 禁止明火作业。

14、展台严禁采用全封闭式顶棚, 展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施, 要保证展台顶棚至少有80%以上的平面开放面积, 以确保展台的消防安全性。

表格 5-2

15、展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工。

16、严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线，连接端子必须完全封闭不得裸露并加盖绝缘盒。

17、施工单位在施工过程中，展台搭建材料不应超出展台范围1m，应随时清理各类废弃物品，保证馆内消防通道畅通。馆内严禁搭建临时仓库存放展台材料、施工工具等。

18、首钢会展中心提供的24小时供电，不能作为不间断电源使用。

19、施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型，室外用电设备应有可靠防雨措施。

20、室外搭建门头、广告位等大会设施时，应建立天气预报预警机制，充分考虑气候变化可能造成的影响（如刮风、下雨雪等自然现象），并做好相应防护措施，消灭安全隐患。室外遇恶劣天气，如：五级以上大风时，应禁止施工作业及室外装卸货物等危险操作行为，并提前做好防风措施，确保人员及物品的安全。

21、展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

22、施工单位应按展览规定时间进行撤展，在撤展前应确保关闭展台电源，严禁带电施工。

23、撤展时，施工单位应将所有搭建材料全部撤出场馆并清运干净，不得遗留在后货场及场馆外围区域。

24、施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台进行检查。所有特装展台搭建公司必须于2022年12月15日21点撤馆结束前将展台撤馆垃圾清除展馆指定区域，并不得恶意丢弃于展馆周围，否则主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

25、展台搭建商在布/撤展期间应文明施工，严禁野蛮操作，由此引发的安全责任事故，搭建商将负全部责任。

26、施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和首钢会展中心造成的所有的名誉及经济损失。

本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

搭建单位（公章）：

负责人签字：

联系电话：

2022年 月 日

B

展台搭建

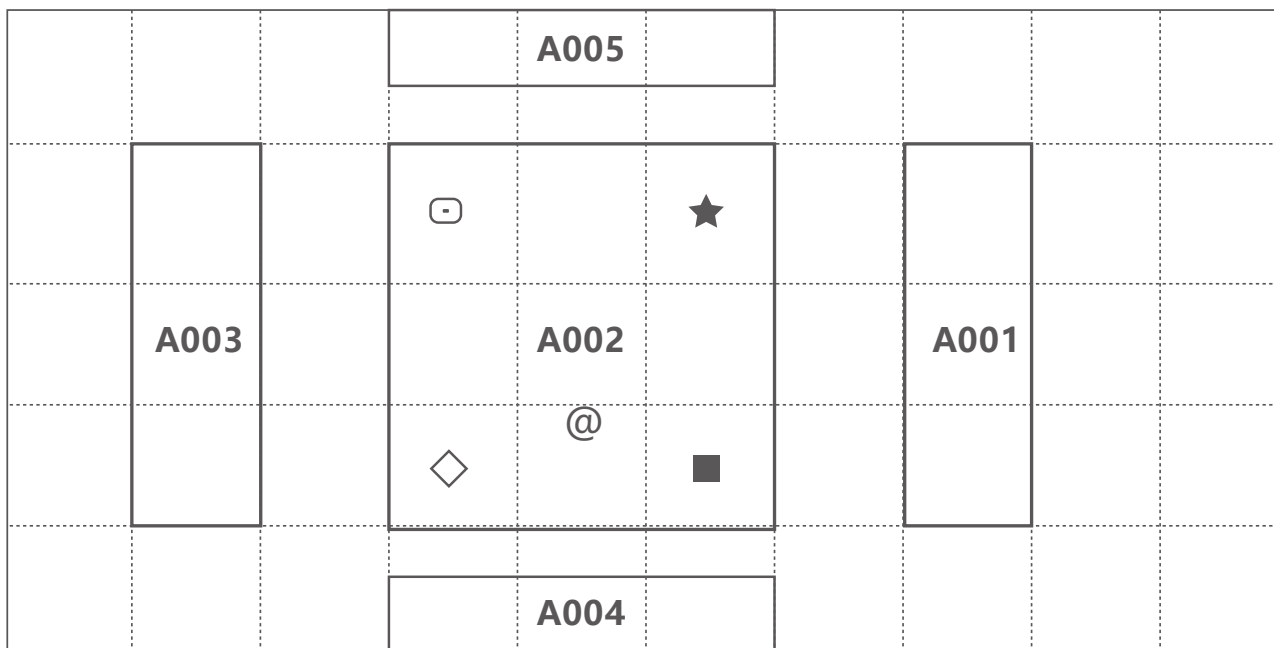
特装展台申报用电及电箱、音箱位置示意图

为确保贵公司布展工作的顺利进行，请及时回传如下相应资料。

各参展商/搭建商请务必提交展会现场电箱位置图，如不提交电箱位置图，将由主场运营服务商任意摆放。现场不可以私自挪动电箱位置，如需挪动电箱位置，将加收需挪动电箱费用（现场价格）的50%。

请在表格坐标图中标注：

- 1) 图中必须标注本展位周边是否有其他展位或通道。
- 2) 图中必须标注电箱位置及申报用电规格。
- 3) 如申报接入网、用水，请同时标出所在位置。
- 4) 图中必须标注展商名称、展位号。



■ 电箱

◇ 接入水点

@ 接入网点/电话

⊙ 压缩空气

★ 音响

具体需要填写的表格请看下一页

B

展台搭建

特装展台申报用电及电箱、音箱位置示意图

表格 6

光地展台电箱位置图 (申请截止日期: 2022年11月10日)

请递交您的展台位置图, 于下图标出电源、供水、网线等主要能源的位置。

A large grid for marking resource locations on a booth floor plan. The grid consists of 20 columns and 20 rows of small squares, each representing 1 square meter. The grid is used to indicate the positions of power, water, network, and other resources.

请标注四周相邻展位及通道

每个单元格=1m² (如您的展位面积大于坐标纸所代表的面积, 请单独附加一张纸标明申报物品位置)

■ 电箱 ◇ 接入水点 @ 接入网点/电话 ⊙ 压缩空气 ★ 音响

搭建单位 (公章) :

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

通讯线路及互联网租用申请表 (申请截止日期: 2022年11月10日)

请您参考“主场运营服务商服务手册”中“标准展台搭建须知”内的注意事项,除了基本设施外,参展商如果需租用其它设施请填写此表格。

编号	项目	单价 (元/点)	押金 (元/点)	数量	合计
1	电话线路	市内电话	1000	500	
2		国内长途	1170	1500	
3		国际长途	1300	3500	
4	光纤专线网络	10M带宽	14950	—	
5		20M带宽	24200	—	
6		50M 带宽	38500	—	
7		80M带宽	49500	—	
8		100M带宽	55000	—	
9		200M带宽	66000	—	
10		300M带宽	77000	—	
11	5G	5G设备租赁	5000	3500	

注意事项:

- 1、请按需求填写此表格。并于2022年11月10日之前将表格邮件至相对应主场运营服务商处。
- 2、国际、国内长途通话费从押金中扣除,多退少补,线路施工完成后,客户要求退装的,只退回30%的费用。
- 3、互联网设备我们只提供以太网接口,如需局域网请展商自带HUB,自布网络线。如客户在进场后要求退装,所支付费用不予退回。
- 4、5G设备租赁2022年11月30日前,客户要求退装只退回租赁费50%及全部押金;2022年12月1日后,客户要求退装押金全部退还,扣除全部租赁费用。网络使用状况根据当地运营商覆盖情况;如对于网速有特殊要求,租赁时请慎重考虑,展期内不限流量。**(设备丢失或损坏扣除全部押金,网络运营商为中国电信)**
- 5、展会结束后,施工人员撤回设备,如设备损坏、丢失,按原设备价格赔偿。
- 6、参展展位如有地台、地板、地砖等,通信线路须在进馆布展前提前申报。
- 7、展会开幕后,互联网专享专线发生线路故障,请联系主场运营商。

重要事项:

预定同时须付费,过期预定须追加50%的费用,现场加收100%的费用,串线并机加收20%的费用。主办方建议您保留副本以作记录。

搭建单位 (公章) :

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

展览施工管理处罚规定 (提交原件,所有特装施工单位必填 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

序号	内容	罚款额度 (RMB)
1	施工单位未按照规定要求配备合格有效的灭火器的, 违者扣除施工押金1000 元	1000元
2	未经书面许可, 在展馆内动用明火作业, 一经发现, 除没收其作业设备外, 并处罚罚款2000元以上。	2000元以上
3	施工期间未按规定佩戴安全帽, 对施工单位处以每人400元罚款, 施工人员登梯超过 2 米 (含) 以上高处作业, 梯下无人看守的, 违者将扣除施工押金 400 元/人/次, 情节严重处以2000元罚款。	400 元/人/ 次
4	施工单位电气接驳电工无证操作或由无电工证人员操作的, 违者扣除施工押金3000元/处/次。	3000元/处/次
5	施工单位高空作业人员无证操作, 或由无证人员操作的, 违者扣除施工押金3000 元/处/次。	3000元/处/次
6	施工单位搭建材料占用消防通道、妨碍他人通行不听劝阻, 违者扣除施工押金 800 元/处/次。	800 元/处/次
7	违反电气安装施工规范、私自移位拆装场馆电箱、无有效证件从事电气施工操作等, 要求立即停止施工操作, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
8	施工单位连接水源的设备设施造成任何泄露的行为和结果, 除赔偿由此给展馆带来的损失外, 并处罚款2000元以上。	2000~5000元
9	展台搭建出现安全隐患, 要求立即设置隔离区域, 进行整改, 并处罚款2000元以上。	2000~5000元
10	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消费设施、公共通道、配电柜及摄像头等, 要求进行拆除整改, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
11	展台搭建使用各种可燃纺织物品、木质结构未刷防火涂料, 地毯未达到阻燃或难燃 (B1级) 级别, 要求立即整改, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
12	玻璃未采用钢化玻璃、未采用专业五金件固定, 要求立即整改, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
13	使用禁用电料 (霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、麻花线等), 违反电工操作规定, 除立即制止其施工行为, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
14	展厅内调漆、喷漆、刷漆等违反消防安全管理规定的行为, 要求立即停止, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
15	施工单位严禁在场馆内刮腻子、打磨、喷漆, 场馆内只可进行结构拼装和美工作业, 违者罚款 400 元/处/次。	400 元/处/次
16	展台施工使用易燃、易爆物品 (稀料、酒精等), 要求立即停止其施工行为, 并处罚款 2000-5000元。	2000~5000元
17	施工单位违规使用砂轮机切割金属物品产生火花的, 违者扣除施工押金500元/处/次, 情节严重并多次不听劝阻的处罚款2000-5000元。	2000~5000元
18	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位, 但背部未作遮盖。	2000元以上
19	展台搭建超过规定高度, 要求立即整改, 并处罚款2000-5000元。	2000~5000元
20	搭建展台及各种活动布置利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等, 要求立即整改, 并处罚款2000元以上。	2000元以上

B

展台搭建

展览施工管理处罚规定

表格 8-2

21	开幕期间，将施工用具（梯子、脚手架等）私自存放于展厅内（自身展台内除外），除赔偿由此给展馆带来的损失外，并处罚罚款2000元以上。	2000元以上
22	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤等，要求立即纠正，并处罚款2000元以上。	2000元以上
23	撤展时，私自将展台结构卖给收购的个人及单位进行拆除的行为，对施工单位处以罚款2000-5000元。	2000~5000元
24	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收，将处罚款2000-5000元。	2000~5000元
25	对展馆和主场运营服务商工作不予配合的施工单位，视情节严重处罚款2000元以上。	2000元以上
26	搭建及开展期间，每日闭馆后不切断展位电源的，每个展位每次扣除2000元以上。	2000元以上
27	展会开展后展馆方及主场运营服务商对申报电源进行现场核查，未如实申报的展商及搭建商，对超出部分按照手册价格加收100%费用，出现超电箱负荷用电情形，应自动缴纳增加电箱费用，否则主场运营服务商有权从其施工押金中扣除相应费用。	

备注：

- 1、违反规定接到通知后拒不进行整改的单位，主场运营服务商有权采取措施停止其展台施工，并扣除全部施工押金。
- 2、施工单位年累计受到5次处罚，主场公司将取消其在本公司承揽的主场展览会的施工资格，并在行业内公示及通知各展览会主办单位及展览馆。

搭建单位（公章）：

负责人签字：

联系电话：

2022年 月 日

展览施工安全教育培训书 (提交原件, 所有特装施工单位必填 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

展馆/展位号 ()

搭建公司在进馆前要进行必要的安全生产培训, 要让每一个进馆的工作的人员注意安全, 保证不发生任何安全生产事故。培训各单位自行落实, 并提交参加培训人员名单及签字。凭此份文件及培训记录表领取施工证件。

严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》及其它相关规章制度, 服从首钢会展中心的施工管理和监督检查, 保证展台和人身安全。施工安全管理规定摘要如下:

一、施工现场的安全和防火由施工单位负责, 施工单位须确定一名施工现场安全负责人, 全面负责施工现场的安全、防火工作并佩戴安全员红袖标。

二、展台结构必须牢固、安全, 搭建材料应使用阻燃材料, 禁止使用弹力布和针棉织品等易燃布料做装饰材料, 如需使用则须提交本年北京市 B1 级 (含) 标准以上的消检报告方可进场施工, 木质结构需在进场前喷刷防火涂料。

三、特装展台/光地自搭建展台必须自行配置两个年检合格的灭火器, 20^m配置一个, 20 ~ 30^m配置两个, 以此类推。

四、使用玻璃材料装饰展台, 必须采用钢化玻璃, 要保证玻璃的强度、厚度 (玻璃厚度不小于8mm), 玻璃的安装方式应合理、可靠, 必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装, 框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层, 确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识, 以防破碎伤人。若使用玻璃地台结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方, 不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

五、展馆建筑内 (含洗手间) 严禁吸烟。展台施工不得使用易燃、易爆物品, 禁止明火作业。进馆搭建、撤馆时必须佩戴施工安全帽。

六、展台施工人员应佩戴证件进场施工, 严禁证件不符和倒证现象的发生, 专业技术人员须持上岗证施工 (电工作业及高空作业)。

七、电工作业必须持证上岗, 穿绝缘鞋。严禁使用霓虹灯、高温灯具作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家

专业安全认证, 应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线并做穿管处理, 连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒, 不得裸露。

八、展台搭建登梯高空作业人员 (2米以上), 必须使用脚手架并佩戴安全带及有专人保护。

九、施工单位若有高空作业则须安排具有高空作业资质的人员进行高空作业, 并佩戴安全帽及安全带, 采用高挂低用的方式, 且下方须有施工人员监护确保施工安全。升降设备由施工单位自备, 并需佩戴安全帽及安全带, 采用高挂低用的方式, 且下方须有施工人员监护, 严禁出工作平台施工作业。

十、施工人员须满 18 周岁方可进行高空 (处) 施工, 登梯或进入升降平台作业前, 操作人员应穿防滑鞋, 上下服装紧身利落并须自行评估施工区域潜在的危险, 确认无安全隐患后方可施工作业。

十一、升降车应至于平整地面, 当地面不平时应将车身垫平, 不允许在陡坡上使用升降车。

十二、施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定, 所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故, 由施工单位负全部责任, 并承担由此给场馆造成的所有的名誉及经济损失。

十三、施工单位应严格按照上述要求及相关规章制度进行施工, 若有违反, 将视情节轻重扣除相应施工押金。

十四、所有展位必须自行配备电箱, 同时必须保证安全, 完整, 无缺损, 运行正常, 并必须与展位申请电量及展馆所提供的电箱容量保持匹配。

本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度, 并保证自行开展培训工作, 严格遵守相关安全管理规定, 否则, 一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。

展会名称: 2022中国国际社会公共安全产品博览会

展商名称:

展位号:

展台施工单位名称 (盖章):

施工单位法人委托授权人签字:

手机:

填写日期: 2022 年 月 日

施工人员信息表 (截止日期: 2022年11月10日)

会展活动名称: 2022中国国际社会公共安全产品博览会					
施工单位名称:					
序号	姓名	年龄	性别	技术工种	技术证件编号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

注意: 办理施工证件必须提交“健康宝”绿码截图、“行程码”绿码截图、48小时内核酸证明“截图”、“疫苗完全接种证明”截图, 截图文件每人一个文件, 不得分开提供。

特装展台展览会责任险（申请截止日期：2022年11月10日）

为转移参展商与搭建商使用或搭建光地展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，每个**特装展位**必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

中国人民财产保险股份有限公司（PICC）将作为本届展览会推荐保险公司为本届展览会提供最优惠的投保条件及最便捷的投保服务。请参展商/搭建商事先联系与咨询：

PICC 中国人民保险

郑先生：13167530850（微信同号） 胡小姐：13681107043

邮箱：zhanbaoyunlian@163.com

保险服务热线：400-668-0959 010-63559239

地址：北京市西城区平原里20号

保险购买要求如下：

1、保险范围：

每展台累计赔偿限额人民币1000万元；每次事故赔偿限额人民币1000万元；每次事故每人伤亡赔偿限额人民币100万元；每次事故每人医疗赔偿不设限额，医疗赔偿范围在医保范围内，其中保险责任为：

- （一）对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失每次事故赔偿限额300万；
- （二）被保险人雇请人员的人身伤亡每次事故赔偿限额300万；
- （三）第三者的人身伤亡每次事故赔偿限额400万；

免赔额：无；

2、保费：展台面积36平米以下（包含35平），200元人民币；37-72平米，220元人民币；73-270平米，250元人民币；271平米以上，350元人民币。

投保企业使用手机微信扫一扫功能，
扫描下方二维码“企业投保二维码”进行投保。



投保方式：

- 1、可使用手机微信扫一扫功能，扫描二维码购买《展览会责任险》。
- 2、可登录展保云联官网www.zhanbaoyunlian.com，点击立即投保，选择“2022中国国际社会公共安全产品博览会”进行投保。
- 3、可拨打400-668-0959客服电话进行投保。

注意事项：搭建商投保前，请务必确认好服务参展商企业名称及统一社会信用代码。

保险索赔单证要求：

- 1.出险通知书、索赔确认函,需加盖公章；
- 2.损失清单，需加盖公章；
- 3.被保险人及受害人身份材料及事故处理情况材料，需加盖公章；

B 展台搭建 场地验收单

表格 12

场地验收单 (撤馆当天必须提交)

展览会名称	2022中国国际社会公共安全产品博览会		
施工单位名称			
参展单位名称			
展台面积			
展馆号		展位号	
施工负责人电话			
展位拆除情况	已清理干净		
	未清理干净		
押金返还说明	缺少施工证数量		签字
	全部退还		
	扣除金额		
主场运营现场负责人签字			
施工现场负责人签字			
说明	<p>押金退还时必须持此凭据单，展台施工材料及垃圾全部清理干净后，须经主场运营现场管理人员签字，方可退还押金。如果布展及展出期间发生任何安全事故，损坏展馆设施等情况发生，相应的处罚金额将在押金中扣除。主场运营服务商将在撤馆完毕 30 个工作日后按照交费的先后顺序进行退还工作。</p>		
注：当日撤展完毕后，未请主场运营现场管理人员进行验收的，施工押金不予退还。			

搭建单位 (公章) :

负责人签字:

联系电话:

2022年 月 日

防疫资料 (提交原件, 所有特装施工单位必填 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

关于“2022中国国际社会公共安全产品博览会_____”的情况说明

一、项目时间:

1. 项目时间:

2. 撤展时间:

二、项目地点:

三、前期工作内容及时间安排:

1. 我方供应商提供搭建服务:

2. 搭建工作时间:

(搭建人员按首钢会展中心工作人员指定区域测温登记进入, 由首钢会展中心安保部统一带入)。

3. 正式会期:

序号	工作项目	工作内容	完成时间	负责人	备注
1	项目报馆手续提交	按首钢会展中心相关文件			
2	施工内容				
3	应急与防疫物资	搭建所用物料的设备, 车辆, 人员的 应急储备及现场施工突发事件			
		搭建现场防疫物资储备, 包含体温监 测设备、消毒液、口罩等			
4	会场搭建人员安全培训	搭建前对人员进行搭建安全与防疫安全 培训, 确保项目防疫安全工作和生 产组织工作平稳受控			
备注: 搭建公司于12月9日进场, 并搭建, 我方根据具体要求配合工作。					

B 展台搭建 情况说明

附件一

4 搭建人员：

5 附表：施工人员信息表

以下为公司进场人员的情况说明：

姓名	身份证号	移动电话	紧急联系人 姓名及电话	离京日期	返京日期	现居住地

注：所有离京人员已在所在社区登记报备
特此说明

综合服务部



展台搭建

首钢会展中心现场施工防疫防控方案

附件二

防疫资料 (提交原件, 所有特装施工单位必填 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

首钢会展中心“2022中国国际社会公共安全产品博览会_____”搭建方案

由于当前正处于新冠肺炎疫情防控时期, 为了做好首钢会展中心疫情防控工作, 保障员工身体健康及生命安全, 严格执行国家及北京市的防疫要求, 特制定本措施方案:

一、项目名称:

二、防疫计划安排

1. 搭建人员计划 2022年12月_____日进场, 所有人员进场都要进行防疫检查和相应的安全教育及防疫教育。

2. 具体进场搭建人员:

搭建人员登记表					
进场时间	姓名	身份证号	联系电话	工种	身体状况

三、疫情应对措施

1、防疫工作小组

成立防疫工作小组, 防疫工作小组全面落实疫情防控计划编制、疫情收集、信息传达、疫情上报、突发事情处理等日常工作。

成立防疫工作小组。

组 长: 马晨

副组长: 张璐璐、_____ (施工单位负责人)

成 员:



展台搭建

首钢会展中心现场施工防疫防控方案

附件二

" 2022中国国际社会公共安全产品博览会"				"防疫小组"
序号	姓名	职务	联系电话	备注

(1) 进场前准备工作

①盯紧国家防疫工作大形势，坚决按照北京市建委及上级要求执行。做好全部搭建人员的宣传工作，不信谣、不传谣，在做好基本防护的基础上，避免大家的盲目恐慌。

②搭建单位负责人作为第一责任人，负责首钢会展中心“2022中国国际社会公共安全产品博览会_____”新型肺炎防控工作的具体落实，负责防疫工作的整体部署和统一协调。

③专职卫生员全面配合落实疫情防治宣传教育、进场人员核查、进场登记、进场教育等工作。

④确保搭建人员其健康没有问题的情况下才能进场，每一个进场人员每天需要进行体温测量。

⑤进场搭建人员凭绿色审核码，经测温后在首钢会展中心工作人员指定区域登记进场。

(2) 疫情排查：

①进场人员要符合防疫相关规定，入场前搭建人员信息需经甲方审核确认。专职卫生员负责人员进场信息登记，要求填报信息完整、属实，不得虚报、瞒报疫情相关情况。

②搭建单位负责人负责在进场人员进场前三天上报进场人员计划表，并根据进场需求随时上报搭建人员在京情况，重点关注和排查疫情中、高风险地区的人员。

③) 为确保疫情能做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，针对发热、乏力、干咳等典型发病人员第一时间做好隔离和上报。自有员工严禁外出和参加聚会、聚餐等群体性活动，减少员工休息期间被交叉感染。

④进场搭建人员不允许有兼职。

(3) 疫情防控措施：

①每天盯控所有人员体温，确保所有进场人员每日体温测量工作处于受控状态。

②所有进出场人员均实行身份证实名制管理，进出场均要测量体温，不符合防疫要求人员禁止进场。

③搭建期间严格按场馆要求执行，按指定路线行走。

④制定搭建计划和搭建区域，报甲方区域监管负责人。

⑤搭建期间不允许串岗，不能接触其他区域人员。

⑥进场施工人员不得自带餐饮进入首钢会展中心内食用，如在首钢会展中心就餐，按垃圾分类规定须及时清理餐后垃圾。

附件二

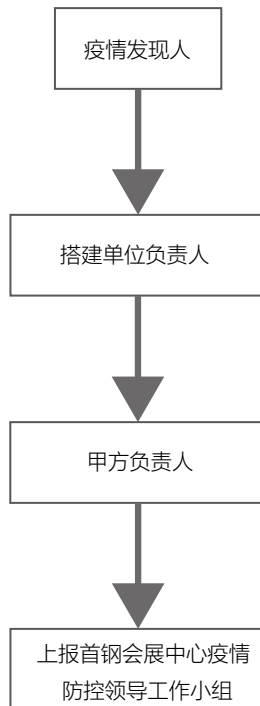
⑦实行防疫宣传和防疫安全教育，由专职卫生员负责，确保防疫安全工作普及全员，全国疫情发展情况全面知悉，宣传教育出现人员高温等病情应急处置等知识，确保项目防疫安全工作和生产组织工作平稳受控。

(4) 疫情报告机制

强化搭建现场疫情报告制度，由搭建单位负责人负责，确保疫情第一时间能报告至甲方负责人，并经甲方负责人向首钢会展中心疫情防控领导工作小组立即上报，特制定以下上报程序：

疫情上报程序：

搭建单位发现疑似发病现象→搭建单位负责人→报甲方负责人→上报首钢会展中心疫情防控领导工作小组；



四、应急预案

依据《北京市安全生产条例》的有关规定，北京市住建委《施工现场新型冠状病毒突发疫情应急预案的通知》及首钢会展中心职业健康安全管理体系的有关要求，为预防和减少紧急情况引发的疾病和伤害，及时有效地处置突发事件，使事件造成的损失降到最小程度，特制定本项目疫情防控应急预案。

1、项目应急响应组织机构

应急响应领导小组

组长：何威、_____（施工单位负责人）

副组长：

成员：

搭建单位负责人为本项目应急响应领导工作小组责任人。

2、应急救援领导小组的分工和职责

- 1) 搭建单位负责人负责组织预案的编制工作，由专职卫生员负责预案的具体编制，要求对预案进行一次审查。
- 2) 搭建单位负责人负责应急人员培训的管理以及应急救援的具体实施。
- 3) 专职卫生员负责交通、通讯工具配备和保管，并负责及时向有关方面通报事故、事件的信息情况。

4) 搭建单位负责人负责对发病人员接触人群的处理和控制, 负责对有关人员询问疫情发生的基本情况, 并对现场进行拍照, 收集有关物证, 配合卫生防疫部门进行疫情调查。

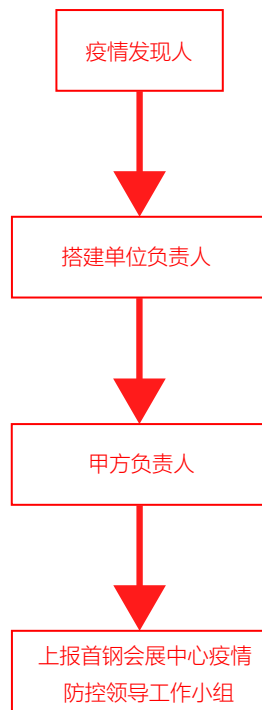
5) 专职卫生员负责对疫情感染人员的紧急处理和救治, 并详细记录感染人员的发病情况。

3、疫情报告程序

1) 发生疫情时, 发现人必须立即上报本单位搭建负责人, 搭建单位负责人立即向甲方负责人报告。

2) 甲方负责人接到报告, 第一时间向首钢会展中心疫情防控领导小组报告, 由首钢会展中心疫情防控领导小组启动防疫应急处置流程。

疫情上报程序流程图



4、疫情抢救

1) 搭建人员:

2) 工作任务: 搭建单位负责人指挥疫情现场, 小组工作人员依次承担责任负责对各种资源的协调, 用最科学的方法把疫情造成的损失和影响减少到最小程度。负责对病员的隔离、治疗情况进行跟踪和事故的调查和分析。专职卫生员组织现场保护, 收集、整理与疫情有关的证件、材料、培训记录等, 并协助各级主管领导现场勘察。

3) 搭建单位负责人询问有关当事人, 并做好笔录, 会同上级主管人员调查疫情原因。并负责协助政府有关部门进行疫情调查, 撰写事故报告。

5、应急物资的储备

搭建现场储备必要的防疫物资。主要有消毒设备、消毒液、口罩等, 并有专人负责上述防疫物资的日常管理, 所有防疫物资必须建立台帐。

B 展台搭建 防疫证明

附件三

防疫资料 (提交原件, 所有特装施工单位必填 / 申请截止日期: 2022年11月10日)

首钢会展中心:

我司进行的_____活动, 于2022年12月9日在首钢会展中心_____区域进行施工搭建, 经确认在场施工人员无来自中、高风险地区人员。

特此证明!

施工单位盖章:

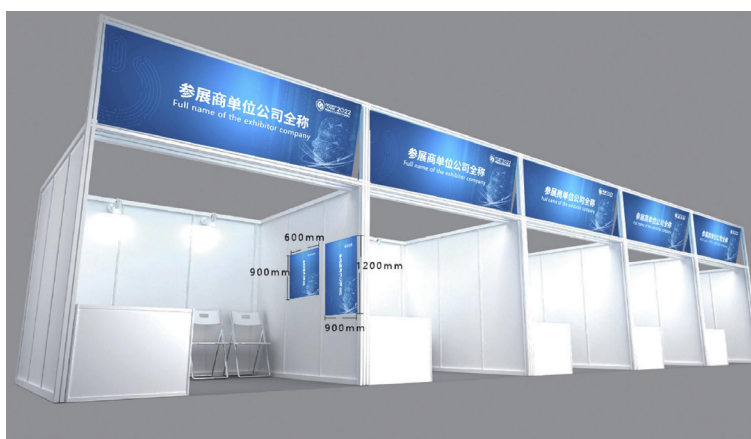
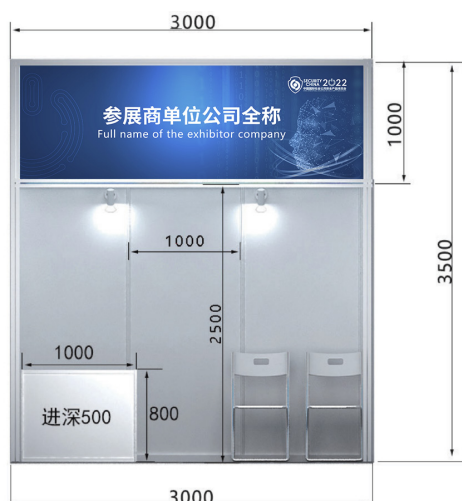
施工单位负责人签字:

B

展台搭建

标准展台搭建须知

标准展台示意图



展位尺寸：展位单片围板尺寸1m*2.5m; 喷绘尺寸建议：600mm*900mm、900mm*1200mm (楣板设计以实际搭建的效果为准)

注意事项

- 租用标准展台的参展商，您将免费获得基本展览设施，包括：标准展台楣板字、两只射灯、一张咨询桌（长方形锁柜）、两把折椅、一个纸篓、一个220V/5A单项插座及相应面积的地毯。
- 楣板上的展商名称将按照展商所递交给组委会的会刊内容制作，不能随意更改楣板内容。
- 除了基本设施外，如要在展位内进行木结构制作、装修的展商，需提前将制作及装修方案提交相应的主场服务公司进行书面申请及审核。申请审核通过并缴纳报馆费用及施工押金方可施工。
- 所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供，为租赁性质，展商应爱护展板、展具及展馆设施。严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉，刀刻、涂写及钻孔。展板上不能涂油漆，自带宣传品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，将为此产生的所有后果负全责。
- 不得随意拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上；不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上，以防展台倒塌。
- 展位内提供的220V/5A单项插座，只可接驳于电视、电脑、手机充电器等，严禁用于机器接驳及照明接驳。如有需求必须单独申报。
- 请不要随便抄拿、挪用其它标准展位的桌、椅等物品，违者罚款。所有集装箱、储存用品必须在开展前转移出展台，存放于指定空箱堆放处，详情请联系运输服务商。
- 所有标准展位改特装统一限高4米，禁止搭建二层。

B 展台搭建 标准展位租赁

家具和照明租赁申请表 (申请截止日期: 2022年11月10日)

请您参考“主场运营服务手册”中“标准展台搭建须知”内的注意事项,除了基本设施外,参展商如果需租用其它设施请填写此表格。

标准展位租赁联系人: 刘经理 18510293547

在展览会期间将提供下列展具租赁:

编号	项目 (mm)		元/展期	数量	编号	项目 (mm)		元/展期	数量	
A-1	白吧台	600直径*1160高	120.00		D-2	斜层板	300宽*1000长	40.00		
A-2	白色圆桌	800直径*750高	90.00		D-3	折门	1000长*2000高	185.00		
A-3	玻璃圆桌	800直径*750高	100.00		D-4	展板	1000长*2500高	100.00		
A-4	白方桌	660长*660宽*700高	100.00		E-1	长茶几	900长*550宽*450高	90.00		
A-5	会议桌	1200长*2400宽*750高	900.00		E-2	资料架	420长*300宽*1400高	80.00		
A-6	IBM桌	1800长*600宽*750高	200.00		E-3	落地衣架	530长*1700高	160.00		
B-1	S型吧椅/黑	270直径*840高	90.00		E-4	垃圾箱	250长*180宽*270高	25.00		
B-2	太空吧椅 (白)	435直径*580-790高	90.00		E-5	栏河柱/红色拉带	1000长	100.00		
B-3	太空吧椅 (黑)	435直径*580-790高	90.00		E-6	地毯	平方米	30.00		
B-4	太空吧椅 (灰)	435直径*580-790高	90.00		F-1	单门冰箱45升	500长*500宽*500高	300.00		
B-5	异型吧椅A	370长*420宽*760-860高	90.00		F-2	单门冰箱90升	550长*550宽*860高	350.00		
B-6	黑皮椅	570宽*440长*760高	80.00		F-3	双门冰箱220升	600长*500宽*1550高	1200.00		
B-7	黑/白折椅	510宽*470长*720高	25.00		F-4	台式饮水机	300长*300宽*400高	150.00		
B-8	单人沙发	810长*850宽*750高	260.00		F-5	立式饮水机	300长*300宽*960高	150.00		
B-9	双人沙发	1800长*850宽*750高	360.00		F-6	咖啡机	140长*280宽*280高	300.00		
C-1	咨询桌	500宽*1000长*760高	110.00		F-7	长/短臂射灯	12瓦	125.00		
C-2	锁柜	500宽*1000长*760高	150.00		F-8	日光灯	20瓦	90.00		
C-3	低玻璃柜	500宽*1000长*1000高	260.00		F-9	金卤灯	70瓦	150.00		
C-4	高玻璃柜	500宽*1000长*2500高	380.00		F-11	插座	500瓦	80.00		
C-5	电视柜	500宽*660长*1000高	200.00		G-0	等离子电视	55寸	800.00		
C-6	高展柜	500长*500宽*760高	180.00		G-1	等离子电视	65寸	1200.00		
C-7	低展柜	500长*500宽*500高	120.00							
D-1	平层板	300宽*1000长	40.00							
合计					合计					

备注:

- 所有租用的家具设备将在2022年12月11日上午12:00开始提供。
- 所有租用的家具设备将在2022年12月15日14:00收回。
- 参展商须妥善保管租用家具,如有丢失照价赔偿。

重要事项:

- 1、汇款到我方帐户需为订单全额款项,汇款方承担全部汇款手续费。请授权人向银行咨询汇款手续费。我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。
- 2、预定同时须付费,过期预定须追加50%的费用,现场加收100%的费用。主办方建议您保留副本以作记录。

B

展台搭建

标准展位租赁示意图

展具图片明细表

 BT08B A-1	 RT01E A-2	 RT07E A-3	 MT16E A-4	 MT04 A-5	 A-6	 BS02B B-1
 BS04B B-2	 BS04C B-3	 BS04D B-4	 BS11B B-5	 C01C B-6	 C08B B-7	 S25C B-8
 S26C B-9	 C-1	 C-2	 C-3	 C-4	 C-5	 C-6
 D-1	 D-2	 D-3	 D-4	 E-1	 M05C E-2	 E-3
 E-4	 M01E E-5	 E06 F-1	 E03 F-2	 E03 F-3	 F-4	 E11 F-5
 F-6	 F-7	 F	 G-0	 G-1		

B

展台搭建

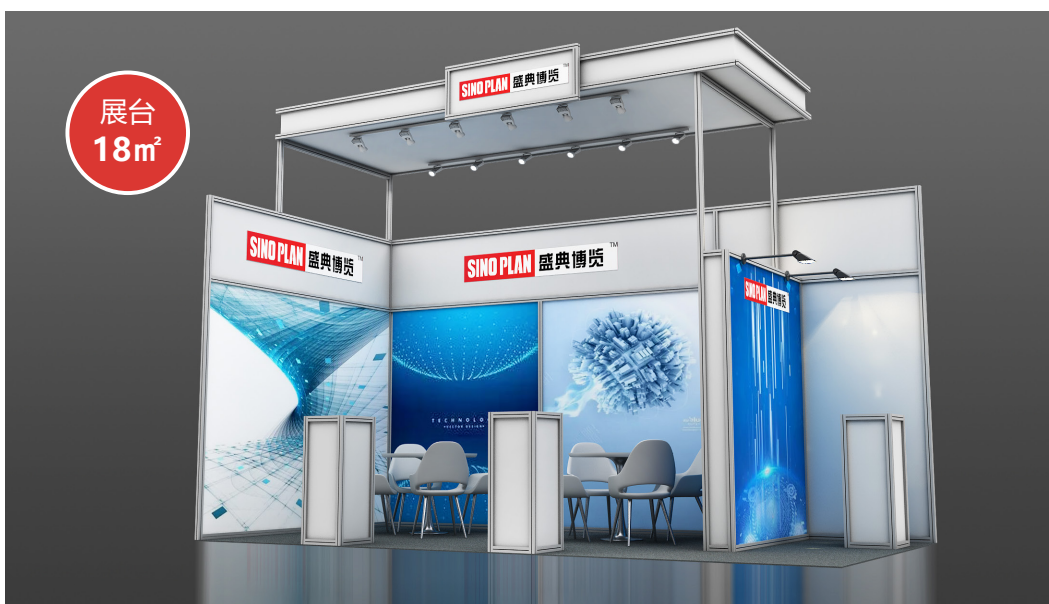
环保型搭建特装

北京盛典博览国际会展有限公司

联系人: 张经理 13126969639 (微信同号) 电子邮件: zz@sinoplan.com.cn



展台介绍	18 平米, 方铝结构, 双开口搭建。	
内置家具	1、普通烟灰色地毯 18平米 3、其包含墙板画面制作 (画面素材请自行提供) 5、白色射灯 14 盏, 配有两个插座	2、白色铝料咨询桌 1 张, 配有吧椅 2 把 4、玻璃圆桌 2 张, 搭配8 把皮椅
价 格	¥19500元	



展台介绍	18 平米, 方铝结构, 双开口搭建。	
内置家具	1、普通烟灰色地毯 18平米 3、其包含墙板画面制作 (画面素材请自行提供) 5、白色射灯 18 盏, 配有两个插座	2、方铝展示台3组 4、玻璃圆桌 2 张, 搭配8 把皮椅
价 格	¥22100元	

B

展台搭建

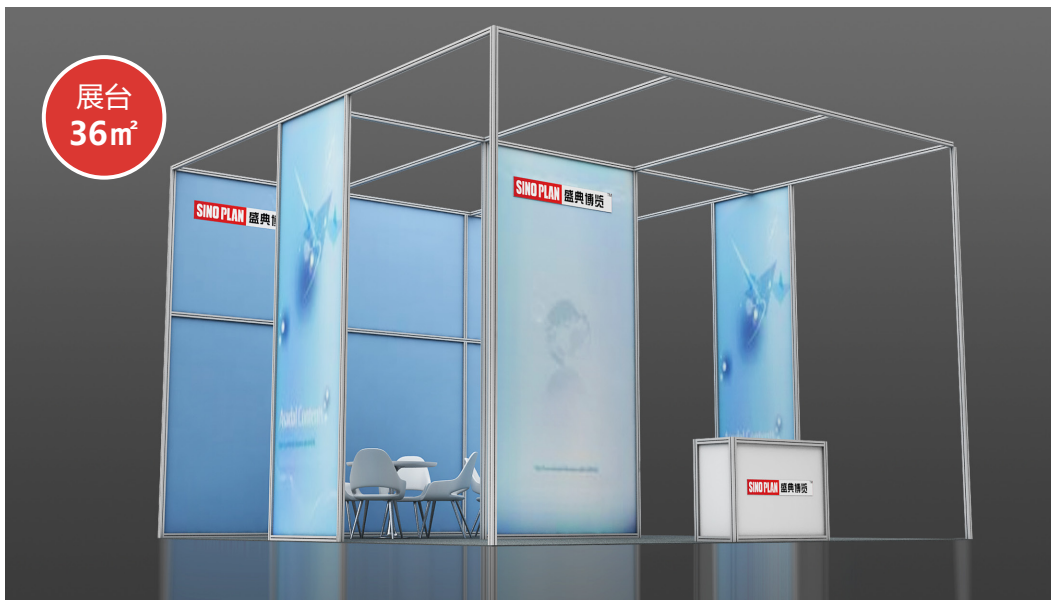
环保型搭建特装

北京盛典博览国际会展有限公司

联系人: 张经理 13126969639 (微信同号) 电子邮件: zz@sinoplan.com.cn



展台介绍	36 平米, 方铝结构, 三开口搭建。	
内置家具	1、普通烟灰色地毯 36平米	2、白色铝料咨询桌 1 张, 配有吧椅 2 把
	3、其包含墙板画面制作 (画面素材请自行提供)	4、玻璃圆桌 2 张, 搭配8 把皮椅
	5、白色射灯 8 盏, 配有两个插座	
价 格	¥20000元	



展台介绍	36 平米, 方铝结构, 双开口搭建。	
内置家具	1、普通烟灰色地毯36平米	2、白色铝料咨询桌 1 张, 配有吧椅 2 把
	3、其包含墙板画面制作 (画面素材请自行提供)	4、玻璃圆桌 2 张, 搭配8 把皮椅
	5、白色射灯 14 盏, 配有两个插座	
价 格	¥21100元	

B

展台搭建 环保型搭建特装

北京盛典博览国际会展有限公司

联系人: 张经理 13126969639 (微信同号) 电子邮件: zz@sinoplan.com.cn



展台介绍	54平米, 方铝结构, 双开口搭建。	
内置家具	1、普通烟灰色地毯 54平米	2、白色铝料咨询桌 3 张, 配有吧椅 2 把
	3、其包含墙板画面制作 (画面素材请自行提供)	4、玻璃圆桌 4 张, 搭配16 把白塑椅
	5、白色射灯 16 盏, 配有两个插座	6、55寸电视1台
价 格	¥46000元	

如需更多样式请联系负责人。

C

酒店服务

50-51 酒店预定



北京时代龙马国际会议展览有限公司

Times International Conference & Exhibition Co., Ltd.

北京时代龙马国际会议展览有限公司欢迎您参加2022中国北京国际社会公共安全产品博览会，在2022年12月12日—12月15日的展会期间我司作专业服务团队，为参展和参观代表提供首钢会展中心周边酒店预订接待等全方位服务，欢迎预订。您也可以通过网站www.sdIm.cn直接预订酒店或了解更多酒店信息。

2022中国国际社会公共安全产品博览会					
酒店推荐表					
酒店名称	星级	酒店地址	房间类型	展商优惠价	酒店介绍
北京首钢园香格里拉酒店	五星	石景山，区石景山路68号	豪华大床	¥1400含早餐	距离展馆1公里
			豪华双床	¥1500含早餐	
富力万达嘉华酒店	五星	石景山区，石景山路甲18号1号楼	豪华间双/大	¥730 (含早餐班车)	距离展馆6.9公里 车程16分钟
万商花园美居酒店	四星	石景山区，银河大街1号	标准间双/大	¥698 (含早餐班车)	距离展馆6.3公里 车程16分钟
石景山景园假日酒店	四星	石景山区，田村路555号	高级间双/大	¥630 (含早餐班车)	距离展馆8.4公里 车程17分钟
首钢秀池智选假日酒店	四星	石景山区，石景山路68号	标准间双/大	¥598含早餐	距离展馆1公里
首钢工舍智选假日酒店	四星	景山区，石景山路68号	标准间双/大	¥598含早餐	距离展馆1公里
丽枫酒店 (石景山万达广场店)	三星	石景山区，石景山路33号	高级间双/大	¥388含早餐	距离展馆4.1公里 车程9分钟
维也纳酒店 (北京万达西八角游乐园地铁站店)	三星	石景山区，石景山路23号	高级双/大	¥450 (含早餐班车)	距离展馆5.7公里 车程14分钟
首钢今时宾馆	经济	石景山区，石景山区金顶街	新楼标准双/大	¥350 (含早餐班车)	距离展馆3.1公里 车程7分钟
北京红楼迎宾馆	经济	石景山区，首钢园内近碧霞元君庙	标准间双/大	¥280含早餐	距离展馆1公里
			豪华套房	¥450含早餐	

备注

- 您可以填写第二页酒店预订表，微信或邮件至我公司，我们将回传确认单，显示您的房间预定成功。
- 为了保证您预订的房间，一周内须支付预付款，作为订房保证金。
- 部分酒店，需要预付全款不能更改和取消。
- 各参会代表如需要安排酒店内会议室和宴会订餐请提前与我们联系。
- 若您有其他酒店住宿需求，我们也将竭诚为您服务。
- 团队客户可享受免费定制酒店预定方案并尊享免费的专人接待服务。

2022中国国际社会公共安全产品博览会

北京时代龙马国际会议展览有限公司

联系人：杨卫琼 18612291382 (微信同号)

电话：010-64462841

邮箱：times@sdIm.cn / yangweiqiong@sdIm.cn

接待服务预订表

单位名称 _____ 展位号 _____
 联系人 _____ 职务 _____ 手机 _____
 邮 箱 _____ 电 话 _____ 微信号 _____
 单位地址 _____

酒店名称	客人姓名	入住时间	离店时间	房间类型	房间数量	房间价格
如您需要以下服务，请在相应栏中留言，我们会即刻与您联系：						
人员服务						
租车服务						
会议服务						
旅游服务						

其他服务预订

- 1.人员服务：可提供翻译、礼仪、展台工作人员等服务
- 2.租车服务：可提供高级轿车、各类型客车等车辆服务
- 3.会议服务：可提供会议、宴会等全方位会议服务
- 4.旅游服务：可提个性化、全方位的旅游服务

2022中国国际社会公共安全产品博览会

北京时代龙马国际会议展览有限公司

联系人：杨卫琼 18612291382（微信同号）

电 话：010-64462841

邮 箱：times@sdlm.cn /yangweiqiong@sdlm.cn

D

餐饮服务

- 53 首钢会展中心周边餐馆推荐
- 54 首钢会展中心周边餐馆导引



餐饮服务

首钢会展中心周边餐馆推荐

序号	店铺	地址	电话
1	首钢大食堂	首钢园区服贸会区域2号馆北侧	010-88291919
2	酥小啤(首钢店)	首钢园	13717571344
3	麦当劳	首钢园(滨湖B座餐厅)	010-88295217
4	聚宝源(首钢店)	群明湖南路1号院4号楼二层201~204号	010-88292520
5	焖罐居私房菜	群明湖南路1号院4号楼一层	13911738675
6	首钢红楼迎宾馆餐厅	北京市石景山区碧霞元君庙首钢院内	010-88293435
7	秦晋美食	石景山路68号冬训中心1层	18211120205
8	瑞幸咖啡	石景山路68号冬训中心1层a105号	18518917660
9	西部马华牛肉面	石景山路68号冬训中心冰壶馆一层A103	010-53658199 / 13522912556
10	和合谷	石景山路68号冬训中心1层A102	010-15010077530

六工汇购物广场

序号	店铺	地址	电话
1	THE WOODS RESTAURANT&BAR	五一剧场南路2号院1号楼1层101号	
2	观和牛·寿喜锅	五一剧场南路2号院六工汇购物中心F2	15701159070
3	瑞幸咖啡	五一剧场南路2号院六工汇购物中心F2	18613352134
4	半天妖青花椒烤鱼	六工汇购物广场F3	19535687665
5	星巴克	六工汇购物广场	/
6	小吊梨汤	六工汇购物广场4层409号	13910267192
7	江边城外烤全鱼	六工汇购物广场四层410A	18600826288
8	比格比萨	六工汇D1号4层412A、412B	010-88293683
9	鱼你在一起	六工汇D1号4层412C	18510444866
10	九本居酒屋	六工汇购物广场1号楼1层123号	010-88295958 / 17610917969
11	必胜客	六工汇购物广场1号楼1层128B号	13720047320
12	醉面	六工汇购物广场三层305	13522552864
13	牛汤哥慢熬牛肉汤	六工汇购物广场2层	13121921886

D

餐饮服务

首钢会展中心周边餐馆导引

首钢会展中心周边餐馆导引

● 餐饮点



展馆信息 Exhibition Hall Information

- 1/2/3 国际馆
International Pavilion
- 4 综合服务区
Comprehensive Service Area
- 5 智能视频监控馆
Intelligent Video Surveillance Pavilion
- 6 智慧社区/出入口控制馆
Smart Community/ Entry and Exit Control Pavilion
- 7 无人系统/智慧警务馆
Unmanned System/Smart Police Pavilion
- 12 公安创新应用成果展区
Innovative Achievements of Public Security Pavilion
- 13 全国行业职业技能竞赛区
National Industry Vocational Skills Competition Area

论坛信息 Meeting Information

- 1 刀具车间会议室
Tool Workshop Meeting Room
- 2 修理车间会议室
Repair Workshop Meeting room

自主创新·数智融合·赋能安防·服务社会

主办单位联系方式

李 飞：010-68731701 (1号馆、2号馆)

刘 芸：010-68730588 (6号馆)

何 珊：010-68732051 (3号馆和7号馆)

肖弘玉：010-68731702 (5号馆和7号馆)

安博会网址：www.securitychina.com.cn

